

**KOnet**

**Uputa za korištenje Internet bankarstva**

**BANKE KOVANICA d.d.**

**SADRŽAJ**

1	UVOD .....	4
2	SVRHA DOKUMENTA .....	4
3	POČETNA STRANICA I PRIJAVA U SUSTAV .....	4
3.1	POČETNA STRANICA .....	5
3.2	PRIJAVA U SUSTAV .....	5
4	TOKEN .....	7
4.1	HARDVERSKI TOKEN .....	7
4.1.1	Aktivacija hardverskog token- a .....	7
4.1.2	Upotreba hardverskog token- a .....	7
4.1.3	Prijava u KOnet (APPLI 1) .....	7
4.1.4	Potpisivanje naloga za plaćanje (APPLI 3) .....	7
4.1.5	Promjena osobne lozinke .....	8
4.1.6	Deblokada hardverskog token-a .....	8
4.2	MOBILNI TOKEN .....	8
4.2.1	Aktivacija mobilnog tokena .....	8
4.2.2	Prijava u KOnet (APPLI 1) .....	8
4.2.3	Potpisivanje naloga za plaćanje (APPLI 3) .....	9
4.2.4	Deblokada mobilnog token-a .....	9
5	KOnet INTERNET BANKARSTVO .....	10
5.1	POČETNA .....	10
5.2	RAČUNI .....	12
5.2.1	Detalji računa .....	13
5.2.2	Promet računa .....	13
5.2.3	Rezervirane kartične transakcije .....	13
5.2.4	Limiti plaćanja .....	13
5.2.5	Bijela lista .....	16
5.2.6	Limit za plaćanje na rate .....	17
5.2.7	Podjela na rate .....	18
5.2.8	Popis debitnih kartica i dnevni limiti, tajna riječ .....	19
5.2.9	Izvodi .....	20
5.2.10	Naknade i računi .....	21
5.2.11	Zatraži izvod otvorenih stavaka .....	23
5.2.12	Zatraži BON 2 .....	24
5.3	PLAĆANJA .....	24
5.3.1	Platni nalog EUR .....	25
5.3.2	Devizno plaćanje .....	32

5.3.3	Interna plaćanja .....	37
5.3.4	Target 2 nalog.....	37
5.3.5	Uplata na kredit.....	38
5.3.6	Uplata na kreditnu karticu .....	38
5.3.7	Lista provjerenih primatelja.....	38
5.4	KARTICE .....	41
5.4.1	Detalji kartice .....	41
5.4.2	Promet po karticama.....	41
5.4.3	Rezervirane kartične transakcije .....	42
5.4.4	Popis kreditnih kartica i dnevni limiti, tajna riječ .....	42
5.4.5	Uplata na kreditnu karticu .....	43
5.4.6	Zatraži karticu .....	43
5.5	KREDITI/PLASMANI .....	44
5.5.1	Detalji kredita .....	44
5.5.2	Promet kredita .....	44
5.5.3	Uplata na kredit.....	45
5.5.4	Otplatni plan.....	45
5.5.5	Zatraži kredit (fizičke osobe).....	45
5.5.6	Zahtjev za novi plasman .....	45
5.6	ŠTEDNJA .....	47
5.6.1	Detalji štednje .....	47
5.6.2	Promet štednje.....	47
5.6.3	Ugovori novu štednju .....	48
5.6.4	Zahtjev za novu štednju.....	48
5.6.5	Raskid štednje .....	49
5.7	MJENJAČNICA.....	50
5.8	POMOĆ, PROFIL, ODJAVA.....	52
5.8.1	Pomoć.....	52
5.8.2	Profil.....	53
5.8.2.1	Postavke .....	53
5.8.2.2	Obavijesti .....	53
5.8.2.3	Kalkulatori .....	54
5.8.2.4	Poslovnice .....	54
5.8.2.5	Pregled prijava .....	54
5.8.2.6	Deaktiviraj/aktiviraj mobilno bankarstvo .....	55
5.8.3	Odjava .....	55

## 1 UVOD

BANKA KOVANICA d.d. (dalje u tekstu Banka), svim svojim korisnicima, nudi uslugu Internet bankarstva KOnet (dalje u tekstu KOnet) koja, uz svoju stalnu dostupnost, osigurava siguran način upravljanja financijama, uvid u stanje i promet po računima, raspolaganje sredstvima bez dolaska u Banku te uslugama poput: slanja zahtjeva i upita za kredit, štednju, za ugovaranje limita na rate, podjelu transakcija na rate, aktivaciju/deaktivaciju usluge mKovanica (mobilno bankarstvo Banke), mjenjačnica.

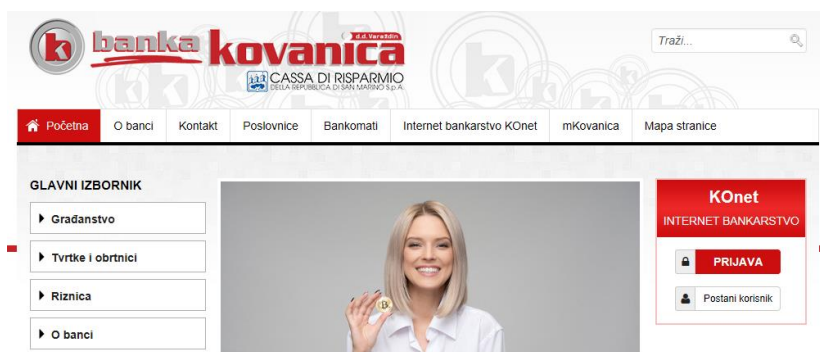
U slučaju da ova Uputa ne daje odgovore na sva Vaša pitanja možete se obratiti za pomoć na info telefon 060/403-403 cijena poziva: 0,31 EUR/min iz fiksnih i 0,48 EUR/min iz mobilnih mreža (HT d.d. Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb tel.: 0800 1234).

## 2 SVRHA DOKUMENTA

Svrha ove Upute je opisati rad s aplikacijom.

## 3 POČETNA STRANICA I PRIJAVA U SUSTAV

Početnoj stranici KOnet, pristupa se preko službene web stranice BANKE KOVANICA d.d. ([www.kovanica.hr](http://www.kovanica.hr)).



Klikom na gumb PRIJAVA biti ćete preusmjereni na početnu (login) stranicu KOnet-a.



### 3.1 POČETNA STRANICA

Na početnoj stranici KOnet-a, i bez prijave u sustav, moguće je provjeriti status izvršenog naloga, dobiti pregled tečajne liste Banke za određeni datum, dobiti na uvid obavijesti Banke, pregledati korisničke upute za KOnet i mKovanica te dobiti informacije vezano uz korisničku podršku.



**PROVJERA TRANSAKCIJA** služi za provjeru statusa izvršenih naloga i bez same prijave. Unosi se broj transakcije koji je vidljiv u svakom plaćanju putem KOnet-a ili mKovanica.



**TEČAJNA LISTA** omogućuje pregled važeće tečajne lista Banke kao i pregled povijesnih tečajnih lista.

**VIJESTI I OBAVIJESTI** daju pregled vijesti i obavijesti koje Banka objavljuje.

**UPUTE I PODRŠKA** je izbornik u kojem su korisničke upute za KOnet i mKovanica, podaci za kontakt, podaci za podršku te popis poslovnica Banke.

### 3.2 PRIJAVA U SUSTAV

Prijava u sustav moguća je nakon ugovaranja usluge Internet bankarstva KOnet u poslovnicama Banke i preuzimanjem hardverskog ili mobilnog token-a.

U formu za prijavu potrebno je unesti serijski broj token-a (bez crtica) i jednokratni PIN koji generira token (vidi niže poglavlje **TOKEN**).

**PRIJAVA TOKENOM**

TOKEN SERIJSKI BROJ:

UNESITE JEDNOKRATNI PIN:

**PRIJAVA**

Nakon uspješne prijave, otvara se stranica na kojoj je potrebno izabrati rad s privatnim ili rad poslovnim računima ukoliko imate otvorene i privatne i poslovne račune. U suprotnom, ovaj ekran neće se niti prikazati.




## 4 TOKEN

### 4.1 HARDVERSKI TOKEN

Hardverski token je fizički autentifikacijski uređaj koji se koristi za provjeru identiteta korisnika, te za autorizaciju pri izvršenju transakcija. U nastavku, opisujemo aktivaciju i upotrebu hardverskog token-a za prijavu i potpisivanje naloga.

#### 4.1.1 Aktivacija hardverskog token- a


- pritisnite tipku 
- unesite inicijalnu lozinku 1111 (PIN)
- unesite novu lozinku (PIN)
- ponovno unesite novu lozinku (PIN).

#### 4.1.2 Upotreba hardverskog token- a


Postoje dva modula (aplikacije) rada token-a:

- APPLI 1: jednokratna lozinka za prijavu u KOnet
- APPLI 3: izazov i odgovor za potpisivanje naloga za plaćanje.

#### 4.1.3 Prijava u KOnet (APPLI 1)

- pritisnite tipku 
- unesite osobnu lozinku
- na ekranu se pojavljuje poruka APPLI
- pritisnite tipku 1
- na ekranu tokena pojavljuje se jednokratna lozinka (niz od 6 brojeva, vrijedi oko 30 sekundi) koju unosite kod prijave na KOnet u polje „UNESITE JEDNOKRATNI PIN“.

#### 4.1.4 Potpisivanje naloga za plaćanje (APPLI 3)

- pritisnite tipku 
- unesite osobnu lozinku
- na ekranu se pojavljuje poruka APPLI
- pritisnite tipku 3
- u token unesite Challenge (Izazov) niz od 6 brojeva koji piše na formi za provedbu naloga
- na ekranu tokena se nakon toga pojavljuje Responce (Odgovor), niz od 6 brojeva (vrijedi oko 30 sekundi), a kojeg unosite u polje „UNESITE RESPOSE“.

#### 4.1.5 Promjena osobne lozinke

- pritisnite tipku ◀
- unesite osobnu lozinku
- nekoliko sekundi držite pritisnutu tipku ▶
- unesite novu lozinku (PIN)
- ponovno unesite novu lozinku (PIN).

#### 4.1.6 Deblokada hardverskog token-a

Nakon tri pogrešna unosa osobne lozinke hardverski token se automatski blokira (na ekranu se pojavljuje „LOCK PIN“, niz od 7 brojeva). Deblokada hardverskog token-a vrši se u poslovnici Banke.

### 4.2 MOBILNI TOKEN

Mobilni token (Kovanica ID) je aplikacija Banke koja se koristi za provjeru identiteta korisnika, te za autorizaciju pri izvršenju transakcija. Mobilni token u potpunosti može zamijeniti hardverski token. Više o Kovanica ID aplikaciji možete naći u zasebnoj Uputi za korištenje mobilnog tokena Banke Kovanica d.d., objavljenoj na web stranicama Banke.

#### 4.2.1 Aktivacija mobilnog tokena

- instalirajte aplikaciju Kovanica ID na mobilni uređaj (trenutno podržano samo za Android operativni sustav)
- upišite identifikacijski kod (dobivate od Banke)
- upišite aktivacijski ključ (dobivate na SMS)
- unesite svoj šesteroznamenasti (6) PIN
- ponovno unesite PIN-a
- moguće je uključanje biometrijske autentikacije.

#### 4.2.2 Prijava u KOnet (APPLI 1)

- pokrenite aplikaciju Kovanica ID na svom mobilnom uređaju
- prijavite se PIN-om ili otiskom prsta
- odaberite izbornik OTP(eng. One-Time-Password)
- prepisite broj mobilnog tokena s ekrana Kovanica ID aplikacije u polje „TOKEN SERIJSKI BROJ“ te jednokratnu zaporku u polje „UNESITE JEDNOKRATNI PIN“ (zaporka vrijedi 45 sekundi).



#### 4.2.3 Potpisivanje naloga za plaćanje (APPLI 3)

- pokrenite aplikaciju Kovanica ID na svom mobilnom uređaju
- prijavite se PIN-om ili otiskom prsta
- odaberite izbornik C/R (eng. Challenge-Response)
- u polje „UPIT ZA JAKU AUTENTIKACIJU“ unesite Challenge (Izazov), niz brojeva koji piše na formi za provedbu naloga
- pritisnite GENERIRAJ, te dobiveni Response (Odgovor), niz od 6 brojeva (vrijedi oko 30 sekundi), unesite u polje za „UNESITE RESPONSE“.

#### 4.2.4 Deblokada mobilnog token-a

Nakon pet pogrešnih unosa osobne lozinke, mobilni token se automatski blokira (na ekranu se pojavljuje poruka). Deblokada mobilnog token-a vrši se u poslovnici Banke.

## 5 KOnet INTERNET BANKARSTVO

Po izboru rada s privatnim ili poslovnim računom dolazi se na glavni izbornik s opcijama i pridodanim pravima definiranim prilikom otvaranja usluge KOnet u Banci. Ukoliko za neku od opcija ne postoje prava pojaviti će se poruka „Nedovoljna prava“.



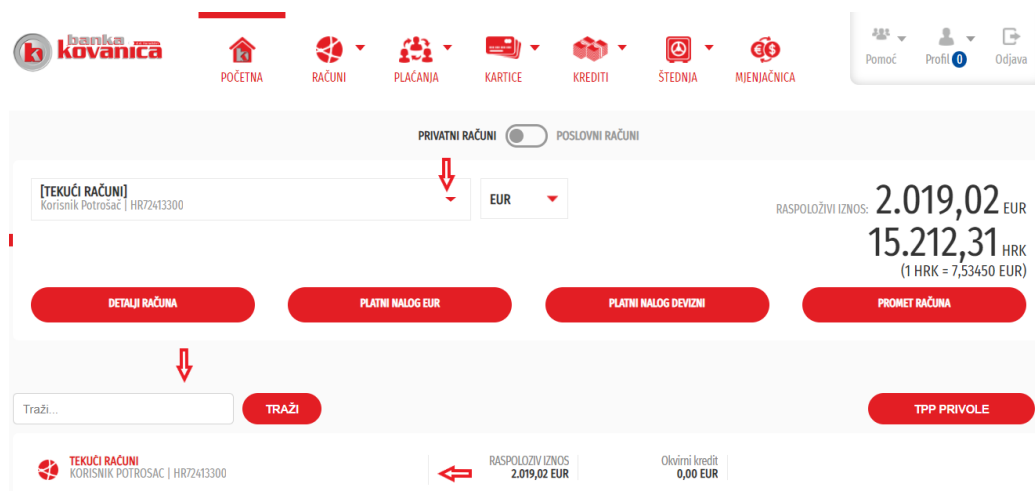
Početni izbornik vidljiv je i dostupan bez obzira u kojem meni-u se nalazite jednako kao i opcija prebacivanje s privatnih na poslovne račune (klik lijevo za privatne račune odnosno desno za poslovne račune).



U nastavku je opisan rad sa svim izbornicima i opcijama u njima!

### 5.1 POČETNA

Početna stranica prikazuje račune za koje korisnik ima ugovorenu uslugu KOnet. Za svaki račun koji se izabere (preko padajućeg izbornika gdje uz račun stoji i valuta, putem tražilice ili izborom računa iz popisa) dostupne su 4 najčešće opcije za rad s tim računom. Te opcije razlikuju se po tipu računa pa će npr. kod transakcijskih računa to biti: *Detalji računa*, *Platni nalog EUR*, *Platni nalog devizni*, *Promet računa* dok će kod kredita to biti: *Detalji kredita*, *Uplata na kredit*, *Otplatni plan*, *Promet kredita*.



Uz svaki račun na početnoj stranici, prikazuje se raspoloživ iznos odnosno saldo računa, a po potrebi se dodaju i neki dodatni podaci poput iznosa Okvirnog kredita, Datuma dospijeca sljedeće obveze i sl.

TPP PRIVOLE

U skladu sa zakonskom regulativom PSD2 (eng. Payment Services Directive, PSD2)<sup>1</sup>, od 14.09.2019. godine, Banka je obvezna osigurati pristup podacima i računima klijenata, svim licenciranim pružateljima platnih usluga (**TPP**).

TPP privole je opcija putem koje možete pregledati popis licenciranih pružatelja platnih usluga (TPP-ova) kojima ste dozvolili ili provođenje naloga ili dali pristup za uvid u stanje po Vašem računu.

**TPP Privole** ☐ PRIKAZ ZA SVE RAČUNE ☐ PRIKAZ ISTEKLIH I OPOZVanih PRIVOLA

	ID	TIP TPP-a	VRJEDI OD	VRJEDI DO	NAZIV TPP-a	ZA RAČUN(IBAN)
<input type="checkbox"/>	3	AISP	21.1.2021.	21.4.2021.	aisp.kovanica.hr	32000

OPOZIV PRIVOLE

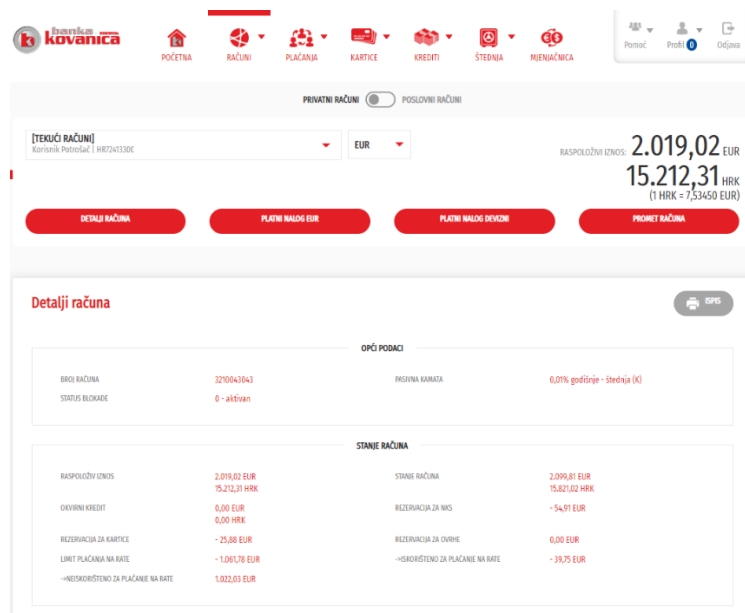
Banka ima ugrađene mehanizme za provjeru licenciranih pružatelja platnih usluga, njihovih rola te mehanizme za dodatnu autorizaciju naloga (tzv. Pouzdana autorizacija dvostrukim potpisivanjem).

Privola je slobodna i možete je u bilo kojem trenutku opozvati. Privola se opoziva na način da se označi privola koja se želi opozvati s ☐ i izabere akcija **OPOZIV PRIVOLE**.

<sup>1</sup> PSD2 je revidirana direktiva o platnim uslugama (eng. Payment Services Directive, PSD2) koja definira zakonodavni okvir za implementaciju novih tehnoloških rješenja i pravila čiji osnovni cilj je povećanje tržišnog natjecanja, povećanja broja inovacija i transparentnosti na cijelom europskom tržištu plaćanja, uz istodobno unaprijeđenje sigurnosti internetskog plaćanja i pristupa računu krajnjeg korisnika. Za više informacija o PSD2 regulativi možete pogledati web stranicu Banke.

## 5.2 RAČUNI

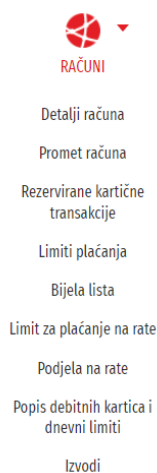
Izbornik Računi daje pregled svih transakcijskih računa za koje korisnik ima ugovorenu KOnet uslugu. Obzirom na odabir određenog računa i valute iz padajućeg menija, prikazat će se opći podaci i stanje tog računa.



U ovom meni-u izdvojene su 4 najčešće korištene opcije s transakcijskim računima i to su:



Uz te opcije, unutar izbornika Računi, dostupne su i sljedeće opcije:



### 5.2.1 Detalji računa

Pregled osnovnih podataka o transakcijskom računu i stanje računa s mogućnošću ispisa.

**Detalji računa**



### 5.2.2 Promet računa

Za odabrano vremensko razdoblje prikazuje promet po transakcijskom računu. Moguće je filtriranje prometa po zadanim parametrima (broj, datum knjiženja, svrha doznake...) te preuzimanje istoga u Excel (PREUZMI XLS) ili PDF dokument (PREUZMI PDF).

Pregled prometa						
DATUM OD	01.09.2018	DATUM DO	05.11.2018	PRIKAŽI	PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS PREUZMI PDF
Broj	Datum knjiženja	Svrha doznake	Platitelj/Primatelj	Isplata	Uplata	Saldo
					101,0	
100096444	14.09.2018	[KONVERZIJA ] Konverzija za pokriće nostro doznake (Tečaj 5,054178)	Korisnik Potrošač	0,00	101,00	101,00

### 5.2.3 Rezervirane kartične transakcije

Popis izvršenih kartičnih transakcija koje još nisu proknjižene na transakcijskom računu, tj. nisu vidljive u prometu računa. Kao i na prometu računa i tu je moguće koristiti filtriranje po parametrima: datum, iznos, valuta, vrsta, lokacija te preuzimanje u xls format.

Rezervirane kartične transakcije					PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS
Datum	Iznos	Valuta	Vrsta	Lokacija		

### 5.2.4 Limiti plaćanja

Radi povećanja sigurnost internetskih plaćanja, prilikom ugovaranja KOnet usluge, ugovaraju se i dodatni sigurnosni elementi za provođenje naloga, a to su ograničenja i blokade za provođenje platnih naloga te pojedinačni limit za transakciju i limit za period. Ukoliko se inicijalni limiti novim korisnicima ne ugovore u Banci, oni se postavljaju na 0.

Osnovna svrha postavljanja ovih kontrola je osigurati korisnicima veću kontrolu nad provedbom platnih naloga.

Svim postojećim korisnicima KOnet usluge, Banka je prilikom uvođenja ove usluge, interno postavila pojedinačni limit i limit za period, na sljedeći način:

- a) Pojedinačni limit je postavljen u iznos gornje granice kategorije limita u kojoj je korisnik imao najviše kategoriziranih pojedinačnih transakcija prema iznosu transakcije u protekom periodu od 01.01.2020.
- b) Limit za period je postavljen u iznos gornje granice kategorije limita u kojoj je korisnik imao najviše kategoriziranih 30-dnevnih suma iznosa pojedinačnih transakcija u proteklom periodu od 01.01.2020.

Kategorije limita koje je Banka koristila su:

01. Limit ( $\leq 13,27$ )
02. Limit ( $> 13,27$  i  $\leq 132,72$ )
03. Limit ( $> 132,72$  i  $\leq 398,17$ )
04. Limit ( $> 398,17$  i  $\leq 663,61$ )
05. Limit ( $> 663,61$  i  $\leq 929,06$ )
06. Limit ( $> 929,06$  i  $\leq 1.327,23$ )
07. Limit ( $> 1327,23$  i  $\leq 3.981,68$ )
08. Limit ( $> 3.981,68$  i  $\leq 6.636,14$ )
09. Limit ( $> 6.636,14$  i  $\leq 13.272,28$ )
10. Limit ( $> 13.272,28$  i  $\leq 66.361,40$ )
11. Limit ( $> 66.361,40$  i  $\leq 132.722,81$ )
12. Limit ( $> 132.722,81$  i  $\leq 265.445,62$ )
13. Limit ( $> 265.445,62$ )

Inicijalne limite postavljene od Banke, one samostalno postavljene ili one ugovorene u Banci, moguće je prihvatiti (kod prve prijave na KOnet) ili postaviti drugačije.

U formu za postavljanje limita ulazi se nakon potvrde autorizacije tokenom, APPLI 3, s challenge/response kodovima:

Pin za autorizaciju

Vaš challenge je: 743474

.....

POTVRDIODUSTANI

Nakon uspješne autorizacije, prikazuje se sljedeća forma:

#### Postavke Plaćanja i limiti

SEPA EUR

\*OZNAČITE POLJE ZA UKLJUČIVANJE!

Uključeno ☒

SEPA EUR

\*OZNAČITE POLJE ZA UKLJUČIVANJE!

Uključeno ☒

DEVIZNI

\*OZNAČITE POLJE ZA UKLJUČIVANJE!

Uključeno ☒

BLOKIRANJE PLAĆANJA IZVAN RH

Uključeno ☐

BLOKIRANJE PLAĆANJA IZVAN EU

Uključeno ☐

BEZ OGRANIČENJA NA ZEMLJU PRIMAOCA

Uključeno ☒

PROMJENA POSTAVKE

LIMITI

LIMIT PO NALOGU U EUR

PROMJENA LIMITA

PERIOD (u danima)

LIMIT ZA PERIOD

UNOS PERIODA I LIMITA

POJEDINACNI NALOG

Limit - 1000,00 EUR

Period (u danima)	Limit za period	
30	1.000,00	PROMJENI

U prvom dijelu forme označavanjem na ☒ ili ☐ uključuje se ili isključuje mogućnost provođenja plaćanja u EUR ili provođenje Deviznog naloga, odnosno moguće je postaviti blokadu plaćanja izvan RH, blokadu plaćanja izvan EU, odnosno postaviti da nema ograničenja za zemlju primatelja. Inicijalno se svim korisnicima potrošačima uključuje SEPA EUR te bez ograničenja na zemlju primatelja, a pravnim osobama dodatno se uključuje i Devizni nalog.

Nakon što se uključe ili isključe postavke, iste je potrebno spremati i to se radi putem akcije

PROMJENA POSTAVKE

U drugom dijelu forme postavljaju se: limit po pojedinačnom nalogu te limiti za, od Banke, predefimirani period dana. Zapis se sprema nakon unosa limita te akcija **PROMJENA LIMITA** te **UNOS PERIODA I LIMITA**. Iznosi se unose u EUR, a za naloge u valuti različitoj od EUR radi se preračunavanje zapisanih iznosa limita u valutu naloga.

Pojedinačni iznos limita upisuje se u prazno polje te nakon akcije **PROMJENA LIMITA**, vidi se niže u prikazu kao aktivan limit. Izmjena limita se radi upisom novog iznosa te izborom akcije

PROMJENA LIMITA

LIMIT PO NALOGU U EUR

1200

PROMJENA LIMITA

POJEDINACNI NALOG

Limit - 1000,00 EUR

Limit za period upisuje se izborom perioda i iznosa za taj period te akcije UNOS PERIODA I LIMITA. Isti se nakon toga vidi niže u pregledu te je moguće izvršiti njegovu promjenu putem akcije **PROMJENI** ili obrisati ga putem akcije **✕**.

Period (u danima)	Limit za period	#	
2	20,00	✕	<b>PROMJENI</b>
30	1.000,00	✕	<b>PROMJENI</b>

Ukoliko se limiti premaše, za provedbu naloga, potrebno je izvršiti dodatnu autorizaciju naloga (pouzdana autorizacija) tokenom, korištenjem APPLI 3, jednako autorizaciji kod prvog potpisa:

**Pouzdana autorizacija**

Vaš challenge za potpis 1 naloga, Primatelj: x - HR88236000010000000013, u iznosu 1,00 EUR je: **870125**

UNESITE KLJUČ

Dodaj na listu provjerenih primatelja ☐

**POTVRDI** **ODUSTANI**

Ukoliko su zadane blokade naloga, kod pokušaja provedbe naloga javlja se poruka:

Nalog nije moguće provesti odabranom valutom

### 5.2.5 Bijela lista

Bijela lista povezana je s prethodnim poglavljem, Limiti plaćanja, te se za primatelje platnih naloga upisanih u tu listu neće raditi zadana kontrola limita. Primatelji plaćanja u Bijelu listu zadaju se direktnim upisom IBAN-a primatelja uz akciju **DODAJ NA BIJELU LISTU** ili iz predložaka koji se prikazuju na desnoj strani forme. Primatelje u Bijelu listu dodajete sami ukoliko tog primatelja smatrate pouzdanim.



Bijela lista

RAČUN

DODAJ NA BIJELU LISTU

Račun	Primatelj	Tip	#
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
HR512360001102718441	GLAZBENA ŠKOLA U VARAŽDINU	Predlozak	✖

Predlozi	#
<input type="text"/>	<input type="text"/>
HRT	DODAJ

## 5.2.6 Limit za plaćanje na rate

Usluga se ugovara na debitnoj kartici potrošača te ukoliko je ugovorena, u prvom dijelu ekrana prikazuju se detalji limita:

Limit za plaćanje na rate			
DETALJI LIMITA			
ODOBRENO	2.000,00 EUR 15.069,00 HRK	ISKORIŠTENO	68,93 EUR
MAKSIMALAN BROJ RATA	12	RASPOLOŽIVO	1.931,07 EUR

U drugom dijelu je prikaz transakcija podijeljenih na rate za izabrani period te jedan od

STATUS: Otplaćeni

- Svi
- Otplata
- Otkazani
- Otplaćeni

moćućih statusa otplate transakcije:

Pregled transakcija na rate					
DATUM OD		05.11.2017	DATUM DO		05.11.2018
STATUS:		Otplata	PRIKAŽI		
Datum	Iznos	Preostalo	Broj rata	Opis	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	25.09.2018	2.000,00	1.000,00	4	

Na ikoni  dobivaju se detalji otplate na rate po izabranoj transakciji:

PREGLED RATA

Datum	Iznos	Valuta	Dospjelo
3.1.2023.	33,33	EUR	NE
3.2.2023.	33,33	EUR	NE
3.3.2023.	33,34	EUR	NE

Ukoliko limit na rate nije ugovoren, dobiva se sljedeća poruka:

**Po odabranom računu ne postoji limit za plaćanje na rate**

[ZATRAŽI LIMIT](#)

Limit je moguće zatražiti odabirom opcije [ZATRAŽI LIMIT](#), nakon čega se zahtjev upućuje Banci, točnije sektoru Poslovanja s građanstvom.

**Zahtjev za limitom**

Želite li da Vas djelatnik Banka Kovanica d.d. kontaktira vezano uz zahtjev za limitom?


[POTVRDI](#) [ODUSTANI](#)


**Zahtjev za limitom**

Vaš zahtjev za limitom uspješno je poslan.

[NASTAVAK](#)

### 5.2.7 Podjela na rate

Određene kartične transakcije (transakcije napravljene na POS uređajima, bankomatima, Internet kupovine karticama), potrošači mogu sami podijeliti na rate ukoliko imaju ugovorenu tu uslugu. Forma za obročnu otplata otvara se ikonom  na izabranoj transakciji.

Podjela na rate					
	DATUM OD	21.10.2018	DATUM DO	05.11.2018	<a href="#">PRIKAŽI</a> <a href="#">PONIŠTI FILTERE</a> <a href="#">PREUZMI XLS</a>
Broj	Datum	Opis	Isplata	Uplata	Podijeli na rate
100617294	05.11.2018	isplata	4.000,00	0,00	

**Podjela na rate** DATUM OD 19.12.2022. DATUM DO 31.1.2023. **PRIKAŽI** **PONIŠTI FILTERE** **PREUZMI XLS**

Broj	Datum	Opis	Isplata	Uplata	Podijeli na rate
141282938	3.1.2023.		100,00	0,00	

Izabire se broj rata (1-12) te ukoliko je transakcija unutar slobodnog limita za podjelu na rate, ista se uredno zapisuje i dijeli na rate. Ukoliko to nije zadovoljeno, podjela na rate nije moguća.

**Podjela na rate**

Molimo odaberite broj rata na koje želite podijeliti transakciju u iznosu od 100.00 EUR

**POTVRDI** **ODU STANI**

### 5.2.8 Popis debitnih kartica i dnevni limiti, tajna riječ

Za odabrani transakcijski račun, ovdje je moguće dobiti popis debitnih kartica izdanih po računu te prikaz dnevnih limita.

**Popis debitnih kartica i dnevni limiti**

**DEBITNE KARTICE**

VISA 487460XXXXXXX129 **BLOKIRAJ KARTICU**

**DNEVNI LIMITI**

DNEVNI LIMIT ZA DEBITNI RAČUN NA BANKOMATU:	1.400,00
DNEVNI LIMIT ZA DEBITNI RAČUN NA POS-U:	1.400,00
UKUPNI DNEVNI LIMIT KARTICE PO DEBITNOM RAČUNU (ATM + POS):	2.800,00

Izabranu karticu u popisu debitnih kartica moguće je **blokirati** putem akcije **BLOKIRAJ KARTICU**. U slučaju potrebe za blokadom kartice, uz ovo zadavanje blokade, preporučujemo odmah nazvati Banku (vidi poglavlje 2.1. Početna stranica; izbornik Upute i podrška/Korisnička podrška).

U drugom dijelu forme, osiguran je unos i naknadna izmjena **tajne riječi**, koja je potrebna za ugovaranje usluge **Visa Secure** (3D secure). Visa Secure usluga osigurava kupnju putem Interneta uz najviši stupanj zaštite od neovlaštenog korištenja kartice. Ugovaranje Visa Secure

usluge je u potpunosti besplatno i obavlja se prilikom prve kupovine roba i/ili usluga kod Internet trgovaca koji podržavaju Visa Secure uslugu. Tajna riječ koju upišete i potvrdite poznata je jedino Vama i ona se unosi prilikom svake kupovine putem Interneta. Ukoliko istu zaboravite, jednostavno unesete novu i istu potvrdite.

Više o usluzi te pravilima zadavanja tajne riječi, pročitajte na web stranici Banke (vidi 3D SECURE u korisnim linkovima na [www.kovanica.hr](http://www.kovanica.hr), *Uputa za korištenje Visa Secure usluge*).

The screenshot shows the 3D SECURE interface with the title 'Unos nove ili promjena stare tajne riječi'. It has two input fields: 'Nova tajna riječ' and 'Potvrdite novu tajnu riječ'. A red 'SNIMI' button is located to the right of the second field.

Ukoliko unesena tajna riječ zadovoljava kriterije opisane u uputi Uputa za korištenje Visa Secure usluge, ista se snima te potvrđuje autorizacijom tokenom APPLI 3, putem challenge/response kodova, nakon čega se dobiva poruka da je tajna riječ upisana:

The screenshot shows a confirmation screen. On the left, it says 'Vaš challenge za upis/promjenu tajne riječi: 267138' above a masked input field. Below it are 'POTVRDI' and 'ODUSTANI' buttons. On the right, it says 'Tajna riječ je uspješno upisana!' above a red 'OK' button.

### 5.2.9 Izvodi

Za pravne osobe moguće je Izvod dobiti kao pojedinačni ili skupni izvod.

**Pojedinačni izvod** preuzima se izborom formata preuzimanja (pdf, FINA, camt053) za izabrani transakcijski račun i valutu:

The screenshot shows the account balance and transaction history interface. At the top, there are tabs for 'PRIVATNI RAČUNI' and 'POSLOVNI RAČUNI'. Below, there's a dropdown for '[ŽIRO RAČUNI]' showing 'HR16413300' and a currency dropdown set to 'EUR'. The balance is displayed as 'RASPOLOŽIVI IZNOS: 150.746,92 EUR'. At the bottom, there are four buttons: 'DETALJI RAČUNA', 'PLATNI NALOG EUR', 'PLATNI NALOG DEVIZNI', and 'PROMET RAČUNA'.

Izvod je moguće pretražiti po broju, datumu, mjesecu:

POJEDINAČNI IZVODI

SKUPNI IZVODI

Izvodi

Broj izvoda	Datum	Za mjesec	Broj računa	Format izvoda
13	3.6.2024.	06/2024	HR194133006111000	ODABERI FORMAT ▼
12	31.5.2024.	05/2024	HR19413300611100	ODABERI FORMAT ▼

**Skupni izvod** preuzima se za izabrani datum ili period te označenu vrstu računa. Izvod se kreira u FINA txt formatu.

POJEDINAČNI IZVODI

SKUPNI IZVODI

Izvodi

OSOBA GLOBAL GRUPA261476

Datum 6.6.2024. PRIKAŽI

Vrsta računa	Popis računa
<input checked="" type="checkbox"/> 11	<input checked="" type="checkbox"/> 111000


PREUZMI SKUPNI IZVOD




### 5.2.10 Naknade i računi

Za svaki transakcijski račun pravne osobe moguće je dobiti popis svih obračunatih naknada putem opcija: Obračunate naknade, Mjesečni račun i Svi računi.

**Obračunate naknade** daju pregled obračunatih naknada po računu za plaćanje za izabrani period promatranja. Naknade je moguće filtrirati po zadanim parametrima te preuzeti u xls format.

<div> OBRACUNATE NAKNADE MJESEČNI RAČUNI SVI RAČUNI OKVIRNI KREDITI - KAMATA </div>			
<div> Obracunate naknade DATUM OD 8.12.2022. DATUM DO 15.12.2022. PRIKAŽI PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS </div>			
Opis	Broj	Jed. Iznos	Ukupno
PO-1.11.3.4. Međubankovni nalog, Internet, Mobilno, prije dana valute	2	0,00 EUR	0,00 EUR
PO-1.11.3.1. Nacionalni međubankovni nalog, papirni medij, prije dana valute	1	0,00 EUR	0,00 EUR
PO-1.11.3.3. Nacionalni međubankovni nalog, papirni medij, na dan valute	5	0,00 EUR	0,00 EUR

**Mjesečni račun** za izabranu godinu daje popis računa za naknade koje se kroz mjesec evidentiraju i obračunavaju zadnjeg u mjesecu. Račun se preuzima na ikoni .

<div> OBRACUNATE NAKNADE MJESEČNI RAČUNI SVI RAČUNI </div>					
<div> Mjesečni računi ZA GODINU 2018 PRIKAŽI PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS </div>					
Iznos	Datum od	Datum do	Dospijeće	Status	
191,70	30.09.2018	31.10.2018	08.11.2018	Nenaplaćeno	
1.253,42	31.08.2018	30.09.2018	08.10.2018	Plaćeno	
18,80	31.07.2018	31.08.2018	08.09.2018	Plaćeno	

**Svi računi** je opcija kojom se za izabrani period dobiva popis svih računa: pojedinačno kreiranih te mjesečnih računa. Iste je moguće filtrirati po zadanim parametrima, preuzeti u xls format te preuzeti u obliku Izlaznog računa.

<div>OBRACUNATE NAKNADE</div> <div>MJESEČNI RAČUNI</div> <div><b>SVI RAČUNI</b></div>							
<div> <b>Svi računi</b> </div> <div>           DATUM OD 01.09.2018 ▼ DATUM DO 06.11.2018 ▼           <div>PRIKAŽI</div> <div>PONIŠTI FILTERE</div> <div>PREUZMI XLS</div> </div>							
Broj računa	Račun	Naziv	Broj stavki	Iznos	Datum	Datum valute	
					▼	▼	
UPL00106432	110000	FIRMA d.o.o.	1	80,00	31.10.2018	31.10.2018	
PP00224602	110000	FIRMA d.o.o.	6	191,70	31.10.2018	08.11.2018	
DPP00001958	110000	FIRMA d.o.o.	2	90,00	29.10.2018	29.10.2018	
DPP00001961	110000	FIRMA d.o.o.	2	90,00	29.10.2018	29.10.2018	

**Okvirni krediti - kamata** je opcija koja daje prikaz obračunate kamate za okvirni kredit po multivalutnom računu pravne osobe.

<div>OBRACUNATE NAKNADE</div> <div>MJESEČNI RAČUNI</div> <div>SVI RAČUNI</div> <div><b>OKVIRNI KREDITI - KAMATA</b></div>					
Partija	Datum od	Datum do	Iznos	Valuta	#
	2.12.2021. ▼	▼			

### 5.2.11 Zatraži izvod otvorenih stavaka

Pravne osobe, Izvod otvorenih stavaka (IOS) mogu zatražiti putem opcije ZATRAŽI IZVOD OTVORENIH STAVAKA. Potrebno je izabrati iz padajućeg izbornika račun za kojeg se traži IOS te izabrati željeni kanal dostave izvoda (e-mail ili pošta) i upisati kratku poruku. Zahtjev se upućuje sektoru za Poslovanje s pravnim osobama.

#### Zatraži izvod otvorenih stavaka

11100 (GLOBAL GRUPA261476) ▼

66672055273

GLOBAL GRUPA261476

Molimo odredite način slanja izvoda otvorenih stavaka:

E-MAILOM ▼

VAŠA NAPOMENA

POTVRDI

ODUSTANI

### 5.2.12 Zatraži BON 2

Jednako kao i za IOS, na isti način pravne osobe mogu zatražiti BON 2. Nakon izbora računa, upisuje se željeni kanal dostave te kratka poruka koja se šalje sektoru Poslovanja s pravnim osobama.

**Zatraži BON-2**

11100 (GLOBAL GRUPA261476) ▼

66672055273

GLOBAL GRUPA261476

Molimo odredite način slanja BON-2

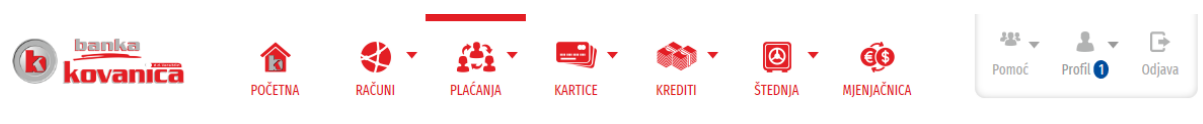
E-MAILOM ▼

VAŠA NAPOMENA


POTVRDI
ODUSTANI

## 5.3 PLAĆANJA

Izbornik PLAĆANJA omogućuje izvršavanje internih i eksternih kreditnih transfera u nacionalnoj i drugim valutama.



Unutar izbornika PLAĆANJE dostupne su sljedeće opcije:

-   
**PLAĆANJA**
- Platni nalog EUR
  - Devizno plaćanje
  - Interna plaćanja
  - Target2 nalog
  - Uplata na kredit
  - Uplata na kreditnu karticu
  - Lista provjerenih primatelja



### 5.3.1 Platni nalog EUR

Putem ove opcije moguće je zadati kreditne transfere u nacionalnoj EUR valuti u zemlji i prekogranično (SEPA). Račun plaćanja u tom slučaju je transakcijski račun u valuti EUR.

Osim unosa, tu je moguće upravljati pripremljenim nalogima i nalogima u obradi, obraditi datoteke zbirnih naloga, pregledati izvršene i neizvršene naloge te upravljati predlošcima:

UNOS	PRIPREMLJENI	U OBRADI 185	SKUPNA DATOTEKA	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI
------	--------------	--------------	-----------------	----------	------------	-----------

#### ➔ Unos nacionalnog i prekograničnog kreditnog transfera u EUR

Nalog se zadaje terećenjem izabranog EUR računa plaćanja u padajućem izborniku:

The screenshot shows the Banka Kovanica interface. At the top, there's a navigation bar with icons for Home, Accounts, Payments, Cards, Credits, Savings, and Exchange. Below this, a toggle switch allows switching between 'PRIVATNI RAČUNI' (selected) and 'POSLOVNI RAČUNI'. A dropdown menu is open for account selection, showing '[TEKUĆI RAČUNI]' and 'Korisnik Potrošač | HR72413300'. To the right, the available balance is displayed: 'RASPOLOŽIVI IZNOS: 2.019,02 EUR' and '15.212,31 HRK (1 HRK = 7,53450 EUR)'. At the bottom, there are four red buttons: 'DETALJI RAČUNA', 'PLATNI NALOG EUR' (highlighted), 'PLATNI NALOG DEVIZNI', and 'PROMET RAČUNA'.

Nalog se zadaje unosom u prazna polja ili pozivanjem iz predloška (popisani s desne strane uz nalog za plaćanje).

The screenshot shows the 'Platni nalog EUR' form. It is divided into three main sections: 'PODACI PLATITELJA' (Payer Information), 'PODACI PRIMATELJA' (Payee Information), and 'OSTALI PODACI' (Other Data). The 'PODACI PLATITELJA' section includes fields for 'KORISNIK POTROŠAČ' (selected), 'HR72413300', 'HR', '99', and 'POZIV NA BROJ PLATITELJA'. The 'PODACI PRIMATELJA' section includes fields for 'NAZIV PRIMATELJA', 'BROJ RAČUNA PRIMATELJA', 'ADRESA PRIMATELJA', 'BIC', 'SJEDIŠTE PRIMATELJA', 'HR', '99', and 'POZIV NA BROJ PRIMATELJA'. The 'OSTALI PODACI' section includes fields for 'OPIS PLAĆANJA', 'ŠIFRA NARIJE' (selected), '27.12.2022.', 'STVARNI DUŽNIK', and 'KRAJNJI PRIMATELJ'. At the bottom, there are two buttons: 'SPREMI KAO PREDLOŽAK' and 'POTVRDI UNOS'. On the right side, there is a 'PREDLOŠCI' (Templates) section with a list of templates and a 'test (EUR)' button.

**IZNOS NALOGA** – upisuje se iznos plaćanja.

**PODACI PLATITELJA** – automatski se popunjavaju temeljem izabranog računa plaćanja.

**MODEL I POZIV NA BROJ PLATITELJA** – nije obvezno polje i radi toga puni se automatski s HR 99. Ovo je oznaka plaćanja od strane platitelja naloga.

**PODACI PRIMATELJA** – unosi se IBAN primatelja te ukoliko je isti pravna osoba, putem funkcionalnosti **PROVJERI IBAN**, popunjavaju se podaci o primatelju. S obzirom da su podaci o potrošačima tajni, ova provjera nije moguća za račune fizičkih osoba.

**BIC** – automatski se popunjava i izračunava iz upisanog IBAN-a.

**MODEL I POZIV NA BROJ PLATITELJA** – obvezna su polja i kontroliraju se od strane Banke u skladu s Naredbom o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba.

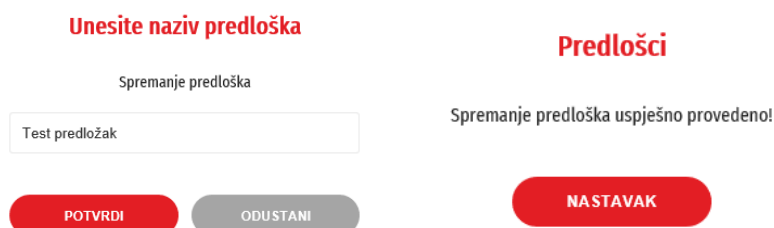
**OSTALI PODACI** – obvezna polja služe za unos opisa plaćanja i datuma plaćanja (moguće zadati do godinu dana u budućnost) te ostala polja (šifre namjene, stvarni dužnik te krajnji primatelj) koja nisu obvezna za unos.

### ➔ Spremanje predloška i Potpis naloga

Nakon unosa podataka u nalog isti je moguće spremiti kao predložak ili potvrditi unos te potpisom istoga završiti provedbu.



**SPREMI KAO PREDLOŽAK** – omogućuje da se iz unesenog naloga odmah spremi predložak koji se kasnije može pozvati kod novog upisa naloga. Za spremanje je potrebno definirati vlastiti naziv predloška po kojim se kasnije isti dohvaća u kreiranju platnog naloga.



**POTVRDI UNOS** – omogućuje provedbu naloga ukoliko su svi elementi naloga ispravno zadani te ukoliko se nakon unosa izabere **IZVRŠI PLAĆANJE**.

Otvara se forma u kojoj je definiran „challenge kod“ na koji je potrebno odgovoriti „response kodom“, a koji se dobiva token-om uz korištenje APPLI 3. Korištenje token-a opisano je u poglavlju 3.

**Potpisivanje naloga**

Vaš challenge za potpis 1 naloga u ukupnom iznosu  
10,00EUR je **139579**:

.....

POTVRDI
ODUSTANI

Samostalni potpisnik može sam potpisati naloge. Supotpisnik je korisnik koji ne može sam potpisati nalog već ga dodatno moraju potpisati drugi supotpisnici ili samostalni potpisnik (potpisnici se definiraju kod otvaranja usluge KOnet).

U slučaju provedbe naloga temeljem potpisa supotpisnika, nakon potpisa naloga od strane prvog supotpisnika javlja se poruka:

**Provedba naloga**

Nalog pod rednim brojem 269424 nije proveden  
Nalog je potrebno provesti od strane drugog  
supotpisnika.

NASTAVAK

i nalog ide u pripremljene naloge. Nakon potpisa od strane drugog potpisnika, nalog se u potpunosti potpisuje i vidi se u opciji U obradi.

## ➔ Pripremljeni

Pripremljeni nalozi su svi uneseni nepotpisani nalozi po izabranom računu plaćanja, ili po svim računima za koje je ugovorena usluga unosa i/ili provedbe naloga (ako izaberete [PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI](#)). Kao i u svim opcijama i ovdje je naloge moguće filtrirati po zadanim parametrima, preuzeti popis u xls format te: provesti, poništiti, izmijeniti ili kopirati nalog. Te opcije nalaze se na dnu forme PRIPREMLJENI.

UNOS	PRIPREMLJENI 3	U OBRADI 38	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI
------	----------------	-------------	----------	------------	-----------

**Pripremljeni nalozi**
☐ PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI
 PONIŠTI FILTERE
PREUZMI XLS

	<input type="checkbox"/>	Broj	Željeni dat.	Platitelj	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Iznos
+	<input type="checkbox"/>	269375	06.11.2018	Korisnik Potrošač	GLAZBENA ŠKOLA U VARAŽDINU	HR1923400091110740097	UPLATA-ŠKOLARINA	200,00
+	<input type="checkbox"/>	269376	06.11.2018	Korisnik Potrošač	GLAZBENA ŠKOLA U VARAŽDINU	HR1923400091110740097	UPLATA-ŠKOLARINA	200,00
+	<input type="checkbox"/>	269373	31.10.2018	Korisnik Potrošač	MEDIMURSKE VODE d.o.o.	HR3624020061500001560	Račun za vodne usluge 02.2018.	186,23
Iznos označenih naloga:								0,00

PROVEDI ODABRANE NALOGE
PONIŠTI ODABRANE NALOGE
IZMJENI NALOG
KOPIRAJ NALOG

**PROVEDI ODABRANE NALOGE** - Izabrani nalog označava se pojedinačno putem ikone ☐ ispred samog naloga, a ako se žele označiti svi nalozi onda je potrebno to označiti u zaglavlju popisa pripremljenih naloga. Slijedi potpisivanje naloga putem challenge/response kodova.

**PONIŠTI ODABRANE NALOGE** - Označeni nalog/nalozi se poništava/ju.

**IZMJENI NALOG** - Nalog je moguće izmijeniti te provesti ili spremi kao predložak.

**KOPIRAJ NALOG** - Nalog je moguće kopirati ukoliko se želi izvršiti isto plaćanje.



## ➔ U obradi

Nalozi u obradi su potpisani nalozi i mogu biti u 3 statusa: na izvršenju, na provjeri te čekaju izvršenje zadano u budućnost.

UNOS	PRIPREMLJENI 1	U OBRADI 38	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI
------	----------------	-------------	----------	------------	-----------

**U obradi**
☐ PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI
 PONIŠTI FILTERE
PREUZMI XLS

Broj	Datum	Iznos	Primatelj	Opis	Status	
100617530	06.11.2018	200,00	GLAZBENA ŠKOLA U VARAŽDINU	UPLATA-ŠKOLARINA	Evidentiran	

**NA IZVRŠENJU** je popis naloga koji čekaju na izvršenje ciklusa plaćanja od strane Banke. Naloge je moguće stornirati (do trenutka preuzimanja od Banke) putem ikone , te dobiti Potvrdu o zaprimljenom nalogu putem ikone :

**Potvrda**





1




**BANKA KOVANICA d.d.**  
 Petra Preradovića 29, 42000 Varaždin  
 Žiro račun: HR0941330061011111116  
 OIB: 33039197637

**NALOG ZA PLAĆANJE ZAPRIMLJEN**

Iznos: <b>22,00 EUR</b>	Broj računa platitelja: <b>HR16413300611000</b>
PLATITELJ: naziv/ adresa / sjedište <b>ENE</b>	Model: Poziv na broj platitelja: <b>HR99</b>
PRIMATELJ: naziv/ adresa / sjedište <b>UNIKOM D.O.O.</b>	Broj računa primatelja: <b>HR622360000110</b>
<b>RUZINA 11 A</b>	Model: Poziv na broj primatelja: <b>HR05 19-062737-1222</b>
<b>OSJEK</b>	

Šifra namjene:      Opis plaćanja: **RACUN: 12/2022**

**IZLAZ**

**NA PROVJERI** je popis naloga koji prema zadanim pravilima Banke nisu zadovoljili uvjete da budu odmah provedeni već je za njih, sukladno Smjernicama o sigurnosti elektroničkih plaćanja, potrebna verifikacija Banke. Nalog koji Banka odobri vidi se u nalogima Na izvršenju, dok nalog koji Banka nije odobrila vidi se u Neizvršenim nalogima.


**NALOZI U BUDUĆNOSTI** je popis naloga zadanih s datumom izvršenja u budućnost te je odabrani nalog, ili više njih, moguće stornirati putem opcije STORNIRANJE ODABRANIH NALOGA.

## ➔ Skupna datoteka

Pravne osobe mogu putem ove opcije učitati txt (FINA format) ili xml (pain) datoteku naloga.

UNOS
PRIPREMLJENI 14
U OBRADI
**SKUPNA DATOTEKA**
IZVRŠENI
NEIZVRŠENI
PREDLOŠCI

**Skupna datoteka**

☒ PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI
 UČITAJ FINA DATOTEKU
 UČITAJ PAIN DATOTEKU
 PONIŠTI FILTERE
  PREUZMI XLS

<input checked="" type="checkbox"/>	Naziv	Platitelj	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Iznos

Nije pronađeno zapisa

UNOS ODABRANIH NALOGA
BRISANJE ODABRANIH NALOGA

Forme za učitavanje su jednake, tj. izabire se ranije pripremljena datoteka naloga u ovisnosti o tome da li se učitava FINA ili PAIN datoteka (s Browse) te se ista učitava putem opcije UČITAJ.

#### Učitavanje datoteke

Datum podnošenja	Vrsta naloga	IBAN	Platitelj	Ukupno naloga	Ukupni iznos
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>

Nije pronađeno zapisa

LISTA NALOGA

Iban primatelja	Naziv primatelja	Mjesto	PBO	Svrha	PBZ	Iznos
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>

Nije pronađeno zapisa

Učitani nalozi prikazuju se u donjem dijelu forme, a da bi se postupak učitavanja završio potrebno je izabrati . Daljnji korak je označavanje naloga koji se žele provesti i izbor opcije UNOS ODABRANIH NALOGA čime nalozi idu u pripremu, odnosno ako se želi odustati od daljnje obrade, bira se BRISANJE ODABRANIH NALOGA.





Nakon izbora unosa, javlja se poruka da su nalozi uspješno uneseni, i oni se nalaze u meni-u Pripremljeni iz kojeg se mogu provesti, poništiti, izmijeniti ili kopirati.

#### Najava naloga

e-Nalozi uspješno uneseni!

#### ➔ Izvršeni nalozi

Izvršeni nalozi je popis svih potpisanih naloga od strane ovlaštenih potpisnika za izabrani period promatranja i račun plaćanja te provedenih od strane Banke. Uz uobičajene filtere i izvoz u xls format, za izabrani nalog moguće je dobiti potvrdu plaćanja putem ikone , odnosno pregledati detalje naloga putem ikone .

UNOS		PRIPREMLJENI 1		U OBRADI 226		SKUPNA DATOTEKA 8		IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI
------	--	----------------	--	--------------	--	-------------------	--	----------	------------	-----------

<b>Izvršeni nalozi</b>		DATUM OD	01.09.2018	DATUM DO	06.11.2018	PRIKAŽI	ISPIS	PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS
<input checked="" type="checkbox"/> PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI									

	Broj	Datum i vrijeme	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Iznos	Status	
+	269303	26.10.2018	TEHNIČKA ROBA	HR6941330061100	test	7,52	OBRADEN	
+	269300	26.10.2018	TEHNIČKA ROBA	HR6941330061100	test	0,01	OBRADEN	

U detaljima naloga, isti je moguće spremiti kao predložak ili kopirati:

SPREMI KAO PREDLOŽAK

KOPIRAJ NALOG

## → Neizvršeni

Neizvršeni nalozi je popis svih naloga storniranih od strane korisnika ili Banke (u slučaju da nalog nije prošao provjeru sigurnosti). Kao i u gornjem pregledu izvršenih naloga, uz pretraživanje po zadanim parametrima, moguće je pregledati detalje naloga te isti spremiti kao predložak ili kopirati.

UNOS

PRIPREMLJENI1

U OBRADI226

SKUPNA DATOTEKA8

IZVRŠENI

NEIZVRŠENI

PREDLOŠCI

Neizvršeni

DATUM OD30.10.2018

DATUM DO06.11.2018

PRIKAŽI

PONIŠTI FILTERE

PREUZMI XLS

☒

PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI

	#	Broj	Željeni dat.	Platitelj	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Iznos	Status
+		269375	06.11.2018	Korisnik Potrošač	GLAZBENA ŠKOLA U VARAŽDINU	HR1923400091110740097	UPLATA-ŠKOLARINA	200,00	Storniran
+		269376	06.11.2018	Korisnik Potrošač	GLAZBENA ŠKOLA U VARAŽDINU	HR1923400091110740097	UPLATA-ŠKOLARINA	200,00	Storniran

## ➔ Predlošci

Svi predlošci za izabrani račun i valutu spremeni od strane ovlaštenih korisnika.

UNOS	PRIPREMLJENI 1	U OBRADI 226	SKUPNA DATOTEKA 8	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI
						PONIŠTI FILTERE            PREUZMI XLS
Naziv	Platitelj	Primatelj	Svrha			
test predložak						
Test predložak	Korisnik Potrošač		Uplata			

S ikonom moguće je obrisati predložak , a s ikonom moguće je pregledati detalje predloška, izmijeniti iste ili unesti nalog iz predloška.

UNOS NALOGA

SPREMI PROMJENE

### 5.3.2 Devizno plaćanje

Putem ove opcije moguće je zadati domaće, prekogranične i međunarodne kreditne transfere u stranoj valuti kao i kreditne transfere u nacionalnoj valuti za područje izvan SEPA.

Osim unosa, tu je moguće upravljati pripremljenim nalogima i nalogima u obradi, pregledati izvršene i neizvršene naloge te upravljati predlošcima:

UNOS	PRIPREMLJENI 1	U OBRADI 4	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI
------	----------------	------------	----------	------------

Nalog se zadaje unosom u prazna polja ili pozivanjem iz predloška (popisani s desne strane uz nalog za plaćanje).



### Platni nalog devizni

**NALOGODAVATELJ**  
KORISNIK POTROŠAC

**NAZIV BANKE**  
BANKA KOVANICA D.O.  
PETRA PRERADOVICA 29  
VARAZDIN  
1326287

**BROJ NALOGA**  
-1 RADNI NALOG

**VRSTA TRANSAKCIJE**  
Redovna transakcija

**IZNOS**  
0,00

**VALUTA**  
EUR

**IZNOS NAKNADE** 0,00 EUR  
**UKUPAN IZNOS** 0,00 EUR

**TROŠKOVI INO BANKE**  
TROŠAK INO BANKE

*OUR (our) - sve troškove snosi platiatelj (troškove Banke i posredničkih/inozemnih banaka)*

*SHA (share) - podijeljeni troškovi - platiatelj plaća troškove svoje banke, primatelj plaća eventualne troškove inozemnih banaka (inozemne banke primatelja plaćanja ili inozemne posredničke banke putem koje se procesira izvršenje plaćanja)*

*BEN (beneficiary) - sve troškove snosi primatelj plaćanja*

**KORISNIK**  
RACUN/IBAN KORISNIKA  
NAZIV KORISNIKA  
DRŽAVA KORISNIKA

ŠIFRA KORISNIKA  
ADRESA KORISNIKA  
SJEDISTE KORISNIKA

**BANKA KORISNIKA**  
A - BIC  
NAZIV BANKE KORISNIKA  
SJEDISTE BANKE KORISNIKA

BIC  
ADRESA BANKE KORISNIKA  
DRŽAVA BANKE KORISNIKA

**OSTALI PODACI**  
OSNOV PLAĆANJA  
ŠIFRA NAMJENE  
PODACT. O PLAĆANJU  
PLAĆANJE NA TERET  
NAPOMENA  
15.12.2022.

PREDLOŠCI

**IZNOS** – upisuje se iznos plaćanja.

**VALUTA** – odabire se valuta iz padajućeg izbornika.

**TROŠKOVI INO BANKE** – odabire se jedna od ponuđenih opcija troškova:

OUR – trošak na teret nalogodavca,

BEN – trošak na teret primatelja,

SHA – podijeljeni troškovi između nalogodavca i primatelja.

**Napomena:** Za sva plaćanja u zemlji i prekogranična te Ameriku troškovna opcija treba biti SHA. Za međunarodna plaćanja (osim Amerike) idu sve troškovne opcije.

**BANKA KORISNIKA** – odabire se prvo ili unos BIC koda ili unos Naziva. Unosom BIC-a (SWIFT adrese Banke primatelja) automatski se popunjavaju ostali podaci Banke.

**KORISNIK** – upisuju se podaci za primatelja plaćanja i to:

RAČUN/IBAN KORISNIKA - unosi se IBAN korisnika (primatelja plaćanja),

ŠIFRA KORISNIKA - odabere se da li se radi o fizičkoj ili pravnoj osobi,

NAZIV KORISNIKA - unosi se naziv primatelja,

ADRESA KORISNIKA - unosi se adresa primatelja,

DRŽAVA KORISNIKA - odabire se država primatelja,

SJEDIŠTE KORISNIKA - unosi se grad primatelja.

## OSTALI PODACI

OSNOV PLAĆANJA – odabire se iz padajućeg meni-a,

ŠIFRA NAMJENE – odabire se iz padajućeg meni-a,

PLAĆANJE NA TERET – odabire se iz padajućeg meni-a, a odnosi se na način terećenja računa za plaćanje za iznos i naknadu. Može biti:

- (1) **Pokriće Naloga 14 s deviznog računa u cijelosti** - nalog i naknade teretiti će račun u valuti naloga.
- (2) **Pokriće Naloga 14 s deviznog računa, provizija u dom.valuti** - nalog će teretiti račun u valuti naloga, dok će se naknada obračunati i teretiti u eurima.
- (3) **Pokriće Naloga 14 sa kupovinom deviza po prodajnom tečaju Banka Kovanica d.d.** – nalog i naknada teretiti će račun u eurima.

NAPOMENA – slobodni unos

OZNAKA HITNO

Nakon unosa naloga, moguće je potvrditi unos, spremiti nalog u predloške ili izvršiti provjeru.

POTVRDI UNOS

SPREMI KAO PREDLOŽAK

PROVJERI NALOG

Nakon potvrde unosa, devizni nalog se sprema u Pripremu i moguće je ispisati Potvrdu.

**Devizni nalog**

Ispis Spremi

Prva stranica Prethodna stranica

1

Slijedeća stranica Posljednja stranica

e-mail

Nalog je u pripremi

DEVIZNI NALOG ZA PLAĆANJE			
<p>Nalogodavac (SOA):</p> <p><b>FIRMA D.O.O.</b></p> <p>Tel.: 0      Fax.:      MB.:      1</p>	<p>Naziv banke:</p> <p><b>BANKA KOVANICA D.D.</b></p> <p>Petra Preradovića 29. Varaždin</p> <p>HRVATSKA</p> <p>OIB: 33039197637</p> <p>IBAN: HR09 4133 0061 0111 1111 6</p> <p>Tel.: 042/403-420      Fax.: 042/403-447      MB.: 1328287</p>		
<p>3 Nalog broj (20):</p> <p><b>PRIPREMA (453)</b></p>	<p>4 Vrsta transakcije:</p> <p><b>1 – Redovna transakcija</b></p>		
<p>5 Iznos plaćanja (32A):      Šifra: <b>840</b></p>	<p>Oznaka: <b>USD</b>      Iznos: <b>100,00</b></p>		
<p>6 Troškovi inozemne banke (71A):</p>	<p>SHA - Dijeljeni troškovi: <b>3</b></p>		

IZLAZ


## ➔ Pripremljeni

Pripremljeni nalozi su svi uneseni nepotpisani devizni nalozi. Kao i u svim opcijama i ovdje je naloge moguće filtrirati po zadanim parametrima, preuzeti popis u xls format te platiti ili poništiti nalog.

UNOS PREDLOŠCI		PRIPREMLJENI 1	U OBRADI 4	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI		
Pripremljeni nalozi						PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS
<input type="checkbox"/>	Broj	Nalogodavac	Korisnik	Iznos	Valuta	Datum	
<input type="checkbox"/>							▼
<input type="checkbox"/>	453	FIRMA d.o.o.		100,00	840 (USD)	07.11.2018	
PLATI ODABRANE NALOGE		PONIŠTI ODABRANE NALOGE					


Nalog se potpisuje putem challenge/response kodova.

## ➔ U obradi

Nalozi u obradi su potpisani nalozi na obradi kod Banke. Detalje naloga moguće je vidjeti na ikoni .

UNOS PREDLOŠCI		PRIPREMLJENI	U OBRADI	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI		
U obradi						PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS
<input type="checkbox"/>	Broj	Nalogodavac	Korisnik	Iznos	Valuta	Datum	Status
<input type="checkbox"/>							▼
<input type="checkbox"/>	663	FIRMA d.o.o.		10,00	978 (EUR)	28.09.2018	Ispravan
<input type="checkbox"/>	677	FIRMA d.o.o.		100,00	840 (USD)	07.11.2018	Ispravan
<input type="checkbox"/>	647	FIRMA d.o.o.		1.000,00	978 (EUR)	03.08.2018	Potvrđen

## ➔ Izvršeni

Izvršeni nalozi je popis svih potpisanih naloga od strane ovlaštenih potpisnika za izabrani period promatranja te provedenih od strane Banke. Uz uobičajene filtere i izvoz u xls format, za izabrani nalog moguće je pregledati detalje naloga na ikoni , a unutar detalja moguće je: *Ispisati nalog, Ispisati zaključnicu, Ispisati račun te Kopirati nalog.*

ISPIS NALOGA

ISPIS ZAKLJUČNICE

ISPIS RAČUNA

KOPIRAJ NALOG

UNOS

PRIPREMLJENI

U OBRADI 5

IZVRŠENI

NEIZVRŠENI

PREDLOŠCI

Izvršeni nalozi

DATUM OD

01.09.2018

DATUM DO

07.11.2018



PRIKAŽI






PONIŠTI FILTERE

PREUZMI XLS

	Broj	Nalogodavac	Korisnik	Iznos	Valuta	Datum	Status
+	671	FIRMA d.o.o.	TEST and TEST 1	15,00	840 (USD)	29.10.18	Izvršen
+	674	FIRMA d.o.o.		12,00	978 (EUR)	29.10.18	Izvršen
+	668	FIRMA d.o.o.	TEST	100,00	840 (USD)	29.10.18	Izvršen

## ➔ Predlošci

Tu su spremjeni predlošci deviznih naloga. S ikonom  moguće je obrisati predložak, a s ikonom  moguće je pregledati detalje predloška, izmijeniti iste ili unesti nalog iz predloška.


UNOS      PRIPREMLJENI      U OBRADI    5      IZVRŠENI      NEIZVRŠENI							
PREDLOŠCI							
<div>Predlošci</div> <div>PONIŠTI FILTERE     PREUZMI XLS</div>							
	Naziv	Nalogodavac	Račun primatelja	Primatelj	BIC korisnika	Osnova	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Devizni - predložak 1	Korisnik Potrošač	BA393381804849438061		UNCRBA22	2	
	Devizni - predložak 2	Korisnik Potrošač	BA393381804849438061		UNCRBA22	1	

### 5.3.3 Interna plaćanja

Putem ove opcije moguće je izvršiti nacionalna plaćanja (prijenose) između vlastitih transakcijskih računa i transakcijskih računa po kojima postoji ovlaštenje za rad.

Forma za unos naloga kao i mogući statusi naloga jednaki su već ranije opisanim u poglavlju 5.3.1.

Transakcijski računi na koje je moguće izvršiti uplatu biraju se u padajućem izborniku na polju:

ODABERITE RAČUN PRIMATELJA 

### 5.3.4 Target 2 nalog

Putem ove vrste naloga moguće je izvršiti hitna nacionalna i prekogranična plaćanja. Kod Target 2 načina izvršenja plaćanja, Banka jamči neodgođeni prijenos sredstava na račun u drugu depozitnu instituciju za naloge koji su zaprimljeni s tekućim datumom valute.

Forma za unos naloga i mogući statusi naloga jednaki su već ranije opisanim u poglavlju 5.3.1.

### 5.3.5 Uplata na kredit

Putem ove opcije moguće je izvršiti uplatu na vlastitu kreditnu partiju, odnosno kreditnu partiju po kojoj postoji ovlaštenje za rad i to u valuti kreditnog računa.

Forma za unos naloga kao i mogući statusi naloga jednaki su već ranije opisanim u poglavlju 5.3.1.

Kreditni računi na koje je moguće izvršiti uplatu biraju se u padajućem izborniku na polju:

ODABERITE RAČUN PRIMATELJA

### 5.3.6 Uplata na kreditnu karticu

Putem ove opcije moguće je izvršiti uplatu na vlastitu kreditnu karticu, odnosno kreditni račun po kojem postoji ovlaštenje za rad i to u valuti kreditnog računa.

Forma za unos naloga kao i mogući statusi naloga jednaki su već ranije opisanim u poglavlju 5.3.1.

Kreditne kartice na koje je moguće izvršiti uplatu biraju se u padajućem izborniku na polju:

ODABERITE RAČUN PRIMATELJA

### 5.3.7 Lista provjerenih primatelja

Lista provjerenih primatelja je lista koju sami stvarate, a radi se o primateljima platnih transakcija koje smatrate da su pouzdani. Za primatelje koje upišete u tu listu, Banka neće tražiti dodatnu autorizaciju naloga (za naloge koji zadovolje uvjete dodatne autorizacije).

Mogućnost dodavanja primatelja na listu provjerenih primatelja omogućena je na sljedeće načine:

- a) Putem akcije UNOS NOVOG PRIMATELJA.

### Lista provjerenih primatelja

UNOS NOVOG PRIMATELJA						
ID	Vlasnik računa	Račun primatelja	Naziv primatelja	Komentar	Datum Unosa	#

Nije pronađeno zapisa

Na formi za unos, potrebno je izabrati račun za koji se postavlja provjereni primatelj (ukoliko imate ovlaštenja za rad s više računa), upisati IBAN i naziv pouzdanog primatelja te unos autorizirati tokenom APPLI 3, putem challenge/response kodova:

### Unos

Unesite podatke provjerenog primatelja

Firma d.o.o.

HR1523600001102718441

Pouzdaní primatelj d.o.o.

X

\* Označava sva obavezna polja

POTVRDI

ODUSTANI

### Pouzdana autorizacija

Unos novog primatelja, Vlasnik računa - Firma d.o.o.,  
Ime - Pouzdani primatelj d.o.o., Broj računa -  
HR1523600001102718441. Vaš challenge je: **664703**

\*\*\*\*\*

POTVRDI

ODUSTANI

Nakon potvrde unosa, primatelj je na listi pouzdanih primatelja:

### Lista provjerenih primatelja

UNOS NOVOG PRIMATELJA						
ID	Vlasnik računa	Račun primatelja	Naziv primatelja	Komentar	Datum Unosa	#
12	Firma d.o.o.	HR1523600001102718441	Pouzdaní primatelj d.o.o.	X	21.4.2021.	✖

Pouzdanog primatelja brišete s liste akcijom ✖, te izborom POTVRDI na formi za potvrdu brisanja.

### Potvrdite brisanje

Jeste li sigurni da želite obrisati provjerenog primatelja  
Pouzdaní primatelj d.o.o., HR1523600001102718441?

POTVRDI

ODUSTANI

b) Dodavanjem primatelja iz liste NEPROVJERENIH PRIMATELJA.

Lista neprovjerenih primatelja je popis svih primatelja na koje ste ranije izvršavali naloge, a koje možete dodati na listu putem akcije **DODAJ**.

### Neprovjereni primatelji

Platitelj	Račun primatelja	Naziv primatelja	Datum zadnje transakcije	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Firma d.o.o.	HR5441330061310000		10.3.2021.	<b>DODAJ</b>

- c) Kod provedbe platnog naloga, na formi za pouzdanu autorizaciju uključivanjem ☒ na Dodaj na listu pouzdanih primatelja.

### Pouzdana autorizacija

Vaš challenge za potpis 1 naloga, Primatelj: TATJANA  
 NOVOSEL-HERCEG, VALMOD CENTAR, VL.TATJANA  
 NOVOSEL-HERCEG - HR5724840081105207623, u iznosu  
 19,91 EUR je: **746477**

UNESITE RESPONSE

Dodaj na listu provjerenih primatelja ☒

**POTVRDI**

ODUSTANI



## 5.4 KARTICE

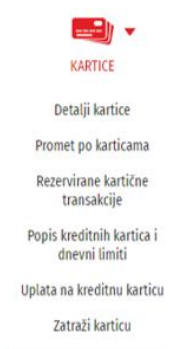
Izbornik KARTICE omogućuje korisničko upravljanje vlastitom kreditnom karticom, odnosno kreditnom karticom za koja su prijavljena ovlaštenja.



Za rad s kreditnim karticama izdvojene su 3 najčešće korištene opcije, i to su:



Unutar izbornika KARTICE dostupne su sljedeće opcije:



### 5.4.1 Detalji kartice

Pregled osnovnih podataka o računu i stanje računa s mogućnošću ispisa:

**Detalji računa**



### 5.4.2 Promet po karticama

Za odabrano vremensko razdoblje prikazuje promet po kreditnoj kartici. Moguće je filtriranje prometa po zadanim parametrima (broj, datum knjiženja, svrha doznake...) te preuzimanje istoga u Excel (PREUZMI XLS) ili PDF dokument (PREUZMI PDF).

<b>Pregled prometa</b> DATUM OD 01.07.2018 DATUM DO 07.11.2018 <span>PRIKAŽI</span> <span>PONIŠTI FILTERE</span> <span>PREUZMI XLS</span> <span>PREUZMI PDF</span>						
Broj	Datum knjiženja	Svrha doznake	Platitelj/Primatelj	Isplata	Uplata	Saldo
99815634	24.08.2018	[OTKAZ KREDITA]	BANKA KOVANICA d.d.	0,00	7.947,64	0,00
99723929	31.07.2018	[OTPLATNA KVOTA ] Obvezna otplata revolvinga	BANKA KOVANICA d.d.	0,00	883,07	- 7.947,64

### 5.4.3 Rezervirane kartične transakcije

Popis izvršenih kartičnih transakcija koje još nisu proknjižene na računu, tj. nisu vidljive u prometu po kartici. Kao i na prometu po kartici i tu je moguće koristiti filtriranje i to po parametrima: datum, iznos, valuta, vrsta, lokacija te preuzimanje u xls format.

<b>Rezervirane kartične transakcije</b> <span>PONIŠTI FILTERE</span> <span>PREUZMI XLS</span>				
Datum	Iznos	Valuta	Vrsta	Lokacija

### 5.4.4 Popis kreditnih kartica i dnevni limiti, tajna riječ

Ovdje je moguće dobiti popis kreditnih kartica te dnevne limite za njih.

#### Popis kreditnih kartica i dnevni limiti

KREDITNE KARTICE

VISA 440556XXXXXX080

BLOKIRAJ KARTICU

DNEVNI LIMITI

DNEVNI LIMIT ZA KREDITNI RAČUN NA BANKOMATU:

300,00

DNEVNI LIMIT ZA KREDITNI RAČUN NA POS-U

1.000,00

UKUPNI DNEVNI LIMIT KARTICE PO KREDITNOM RAČUNU (ATM + POS):

1.000,00

Izabranu karticu u popisu kreditnih kartica moguće je **blokirati** putem akcije BLOKIRAJ KARTICU. U slučaju potrebe za blokadom kartice, uz ovo zadavanje blokade, preporučujemo odmah nazvati Banku (vidi poglavlje 2.1. Početna stranica; izbornik Upute i podrška/Korisnička podrška).

U drugom dijelu forme, osiguran je unos i naknadna izmjena **tajne riječi**, koja je potrebna za ugovaranje usluge **Visa Secure** (3D secure). Visa Secure usluga osigurava kupnju putem Interneta uz najviši stupanj zaštite od neovlaštenog korištenja kartice. Ugovaranje Visa Secure usluge je u potpunosti besplatno i obavlja se prilikom prve kupovine roba i/ili usluga kod Internet trgovaca koji podržavaju Visa Secure uslugu. Tajna riječ koju upišete i potvrdite poznata je jedino Vama i ona se unosi prilikom svake kupovine putem Interneta. Ukoliko istu zaboravite, jednostavno unesete novu i istu potvrdite.

Više o usluzi te pravilima zadavanja tajne riječi, pročitajte na web stranici Banke (vidi 3D SECURE u korisnim linkovima na [www.kovanica.hr](http://www.kovanica.hr), *Uputa za korištenje Visa Secure usluge*).

The screenshot shows a web form titled "3D SECURE" with the heading "Unos nove ili promjena stare tajne riječi". Below this, there are two input fields: "Nova tajna riječ" and "Potvrdite novu tajnu riječ". Both fields contain masked text (asterisks). To the right of the second field is a red button labeled "SNIMI".

Ukoliko unesena tajna riječ zadovoljava kriterije opisane u uputi *Uputa za korištenje Visa Secure usluge*, ista se snima te potvrđuje autorizacijom tokenom APPLI 3, putem challenge/response kodova, nakon čega se dobiva poruka da je tajna riječ upisana:

The screenshot shows two side-by-side panels. The left panel has the text "Vaš challenge za upis/promjenu tajne riječi: 267138" in red, followed by a masked input field "\*\*\*\*\*". Below it are two buttons: "POTVRDI" (red) and "ODUSTANI" (grey). The right panel has the text "Tajna riječ je uspješno upisana!" in green, followed by a red button labeled "OK".

#### 5.4.5 Uplata na kreditnu karticu

Opisano u poglavlju 5.3.5 i 5.3.1.

#### 5.4.6 Zatraži karticu

Na ovoj opciji moguće je uputiti Banci zahtjev za kreditnom karticom. Zahtjev se upućuje sektorima Poslovanje s građanstvom te Poslovanje s pravnim osobama.

#### Zahtjev za karticom

Želite li da Vas djelatnik Banka Kovanica d.d. kontaktira vezano uz zahtjev za karticom?

Two buttons are shown: "POTVRDI" (red) and "ODUSTANI" (grey).

## 5.5 KREDITI/PLASMANI

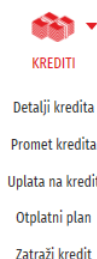
Izbornik KREDITI (za potrošače) ili PLASMANI (za pravne osobe) omogućuju korisničko upravljanje vlastitim kreditima, odnosno kreditima za koja su prijavljena ovlaštenja.



Za rad s kreditima izdvojene su 4 najčešće korištene opcije, i to su:



Unutar izbornika KREDITI/PLASMANI dostupne su sljedeće opcije:



### 5.5.1 Detalji kredita

Pregled osnovnih podataka o kreditnom računu i stanje računa s mogućnošću ispisa:

Detalji računa



### 5.5.2 Promet kredita

Za odabrano vremensko razdoblje prikazuje promet po kreditnom računu. Moguće je filtriranje prometa po zadanim parametrima (broj, datum knjiženja, svrha doznake...) te preuzimanje istoga u Excel (PREUZMI XLS) ili PDF dokument (PREUZMI PDF).

Pregled prometa						
	DATUM OD	31.10.2018	DATUM DO	07.11.2018	PRIKAŽI	PONIŠTI FILTERE
					PREUZMI XLS	PREUZMI PDF
Broj	Datum knjiženja	Svrha doznake	Platitelj/Primatelj	Isplata	Uplata	Saldo
100541361	31.10.2018	[NEGATIVNA REVALORIZACIJA]	BANKA KOVANICA d.d.	0,00	0,01	- 201.075,77
100541360	31.10.2018	[POZITIVNA REVALORIZACIJA]	BANKA KOVANICA d.d.	0,20	0,00	- 201.075,78

### 5.5.3 Uplata na kredit

Opisano u poglavlju 5.3.5. i 5.3.1.

### 5.5.4 Otplatni plan

Opcija Otplatni plan omogućuje dobivanje plana otplate po, u padajućem izborniku, izabranom kreditnom računu uz mogućnost filtriranja po zadanim parametrima: rata, datum, otplatni obrok, kvota, kamata, naknada, ostatak duga. Otplatni plan moguće je preuzeti u xls formatu.

Otplatni plan						
Rata	Datum	Otplatni obrok	Otplatna kvota	Kamata	Naknada	Ostatak duga
1	31.10.2018	295,55	164,12	131,43	0,00	26.764,90
2	30.11.2018	295,55	169,15	126,40	0,00	26.595,75
3	31.12.2018	295,55	165,75	129,80	0,00	26.430,00

### 5.5.5 Zatraži kredit (fizičke osobe)

Na ovoj opciji moguće je uputiti Banci zahtjev za kreditom. Zahtjev se upućuje sektoru Poslovanje s građanstvom.

#### Zahtjev za kreditom

Želite li da Vas djelatnik Banka Kovanica d.d. kontaktira  
vezano uz zahtjev za kreditom?

POTVRDI

ODUSTANI

### 5.5.6 Zahtjev za novi plasman

Na ovoj opciji moguće je uputiti Banci zahtjev za: kredit, garanciju, faktoring te akreditiv. Zahtjev se upućuje sektoru Poslovanje s pravnim osobama.

Zahtjev za novi plasman

ZAHTJEV ZA NOVI PLASMAN
PREGLED POSLANIH ZAHTJEVA

### Zahtjev za novi plasman

PODACI O PLASMANU

PROIZVOD ▼  
VALUTA ▼

IZNOS  
DATUM DOSPIJEĆA ▼

NAMJENA

INSTRUMENTI OSIGURANJA

OBRAZLOŽENJE ZAHTJEVA

POSALJI ZAHTJEV

DOKUMENTI

📄

Otvori uvešti u kreditnom i depozitnom poslovanju

Uz slanje zahtjeva Banci, moguće je pregledati i poslane zahtjeve Banci za izabrani period promatranja.

Pregled poslanih zahtjeva				
	DATUM OD	12.12.2022. <span style="color: red;">▼</span>	DATUM DO	19.12.2022. <span style="color: red;">▼</span>
	PRIKAŽI		PONIŠTI FILTERE	
	PREUZMI XLS			
Datum	Proizvod	Valuta	DatumDospjeca	Iznos
19.12.2022. <span style="color: red;">▼</span>	KREDIT	(978) EUR	31.03.2023	10.000,00

## 5.6 ŠTEDNJA

Izbornik ŠTEDNJA omogućuju korisničko upravljanje vlastitim štednim računima, odnosno štednim računima za koja su prijavljena ovlaštenja.



Za rad sa štednim računima izdvojene su 3 najčešće korištene opcije za potrošače, a to su:



dok su za pravne osobe to:



Unutar izbornika ŠTEDNJA dostupne su sljedeće opcije:



### 5.6.1 Detalji štednje

Pregled osnovnih podataka o štednom računu te stanje računa, s mogućnošću ispisa:

**Detalji računa**



### 5.6.2 Promet štednje

Za odabrano vremensko razdoblje prikazuje promet po izabranom štednom računu. Moguće je filtriranje prometa po zadanim parametrima (broj, datum knjiženja, svrha doznake...) te preuzimanje istoga u Excel (PREUZMI XLS) ili PDF dokument (PREUZMI PDF).

Pregled prometa						
	DATUM OD	01.05.2018	DATUM DO	07.11.2018	PRIKAŽI	PONIŠTI FILTERE
					PREUZMI XLS	PREUZMI PDF
Broj	Datum knjiženja	Svrha doznake	Platitelj/Primatelj	Isplata	Uplata	Saldo
98647784	05.06.2018	[UPLATA OROČ. DEPOZITA]	BANKA KOVANICA d.d.	0,00	100,00	1.374,27
98070840	07.05.2018	[UPLATA OROČ. DEPOZITA]	BANKA KOVANICA d.d.	0,00	100,00	1.274,27

### 5.6.3 Ugovori novu štednju

Opcija trenutno nije u funkciji!

### 5.6.4 Zahtjev za novu štednju

Zahtjev za novu štednju je opcija putem koje pravne osobe upućuju zahtjev za otvaranjem štednje. Zahtjev se temelji na prijenosu sredstava s izabranog računa terećenja, a u podatke o štednji potrebno je upisati iznos, te iz padajućih meni-a izabrati rok u danima, mjesecima ili godinama te definirati željenu valutu. Zahtjev se upućuje sektoru Poslovanje s pravnim osobama.

#### Zahtjev za novu štednju

##### NA TERET RAČUNA

REDOVNA ŠTEDNJA KUNE  
FIRMA d.o.o. | HR6341330068310

##### PODACI O ŠTEDNJI

IZNOS ŠTEDNJE

VALUTA

ROK ŠTEDNJE

POŠALJI ZAHTEJEV



### 5.6.5 Raskid štednje

Raskid štednje je opcija na kojoj je moguće zatražiti raskid štednje te pregledati statuse ranije predanih zahtjeva za raskidom, ukoliko je ta opcija ugovorena. Zahtjev za raskid štednje predaje se za izabrani štedni račun uz koji se izabire račun za prijenos te upisuje komentar.

Pregled raskida štednje pokazuje, za izabrani period, status predanih zahtjeva.

RASKID ŠTEDNJE

PREGLED RASKIDA ŠTEDNJE2

Pregled raskida štednje

DATUM OD01.09.2018▼DATUM DO07.11.2018▼PRIKAŽI

PONIŠTI FILTERE

PREUZMI XLS

Broj	Račun	Prijenos na	Datum	Status
			▼	
<div>+</div> 1	HR2541330068388000	HR82413300632000	14.09.2018	Čekanje

Mogući statusi:

1. Čekanje - Banka je zaprimila zahtjev za raskidom štednje te je u procesu obrade.
2. Odobreno - Banka je odobrila zahtjev za raskidom štednje.
3. Odbijeno - Banka je odbila zahtjev za raskidom štednje.
4. Isteklo - zahtjev za raskidom štednje je istekao te ukoliko i dalje želite raskinuti štednju morate unesti novi zahtjev.
5. Iskorišteno - zahtjev za raskidom štednje je odrađen.

Banka će kontaktirati klijenta za svaki predan zahtjev za raskidom štednje.

Kada zahtjev dobije status Odobreno, potrebno je isti prihvatiti ili odustati, a to je moguće preko ikone .

## 5.7 MJENJAČNJICA

Na opciji Mjenjačnica moguće je izvršiti kupoprodaju valute, za izabrani transakcijski račun, po redovnom ili povlaštenom tečaju.

### Mjenjačnica

RAČUN

ŽIRO RAČUNI
 

HR16413300611

KONVERZIJA

EUR (978)

TEČAJ: 1,00000000

10,00

☒ TOČAN IZNOS

CAD (124)

TEČAJ: 0,72655832

13,76

☐ TOČAN IZNOS

Test konverzija

POTVRDI UNOS

ZATRAŽI POVOLJNIJI TEČAJ

TEČAJNA LISTA

Valuta	Jed.	Kupovni	Srednji	Prodajni
AUD	1	1,588980	1,545700	1,502420
CAD	1	1,455648	1,416000	1,376352
CZK	1	25,108310	24,377000	23,645690
DKK	1	7,660419	7,437300	7,214181
HUF	1	422,300000	410,000000	397,700000
JPY	1	146,972800	141,320000	135,667200
NOK	1	10,569345	10,261500	9,953655
SEK	1	11,229060	10,902000	10,574940
CHF	1	1,010935	0,983400	0,955865
GBP	1	0,882589	0,858550	0,834511
USD	1	1,085414	1,053800	1,022186
PLN	1	4,824520	4,684000	4,543480

S desne strane ekrana vidljiva je trenutno važeća tečajna lista s iskazanim kupovnim tečajem za devize, srednjim tečajem te prodajnim tečajem za devize. Ovisno o tome da li se radi kupnja ili prodaja valute, automatski se izračunava protuvrijednost sukladno iskazanom tečaju na tečajnoj listi.

Kod unosa kupoprodaje valuta, izabirete upisati točan iznos IZ VALUTE ili točan iznos U VALUTU. Nakon odabira valuta konverzije i unosa jednog od iznosa, automatski se prikazuje drugi iznos i primijenjeni tečaj.

Ukoliko se kupoprodaja želi završiti po redovnom tečaju, izabire se opcija

POTVRDI UNOS

.

Ukoliko se želi dobiti povoljniji tečaj, potrebno je izabrati opciju

ZATRAŽI POVOLJNIJI TEČAJ

Povlašteni tečaj odobrava sektor Riznice u radno vrijeme.

### ➔ Pripremljeni

Pripremljeni nalozi su svi uneseni, još nepotpisani, kupoprodajni nalozi. Ovdje je naloge moguće filtrirati po zadanim parametrima, preuzeti popis u xls format te provesti ili poništiti nalog.

Nalog se potpisuje putem challenge/response kodova.

<div>UNOS</div> <div>PRIPREMLJENI 1</div> <div>ZAHTJEVI</div> <div>IZVRŠENI</div>										
Mjenjačnica - pripremljeni nalozi								PONIŠTI FILTERE		PREUZMI XLS
	<input type="checkbox"/>	OIB	Račun	Datum	Iz valute	Tečaj	Iznos	U valutu	Tečaj	Iznos
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	34547067832	HR1641330061100009938	15.12.2022.	(978) EUR	1,000000	10,00	(124) CAD	0,726558	13,76
<div>PROVEDI ODABRANE NALOGE</div> <div>PONIŠTI ODABRANE NALOGE</div>										

## ➔ Zahtjevi

Za izabrani period promatranja, ovdje je pregled svih zahtjeva za povoljnijim tečajem.

UNOS

PRIPREMLJENI

ZAHTJEVI1

IZVRŠENI

Mjenjačnica - zahtjevi

DATUM OD8.12.2022.DATUM DO15.12.2022.

PRIKAŽI

PONIŠTI FILTERE

PREUZMI XLS

	OIB	Račun	Datum	Iz valute	Tečaj	Iznos	U valutu	Tečaj	Iznos	Status
+	34547067832	1100009938	15.12.2022.	(978) EUR	1,000000	25,00	(756) CHF	1,046173	23,90	Čekanje

Mogući statusi:

1. Čekanje - Banka je zaprimila zahtjev za povoljnijim tečajem te je u procesu obrade.
2. Odobreno - Banka je odobrila povoljniji tečaj za konverziju.
3. Odbijeno - Banka je odbila zahtjev za povoljniji tečaj.
4. Isteklo - zahtjev za povoljniji tečaj je istekao te ukoliko i dalje želite povoljniji tečaj morate unesti novi zahtjev.
5. Iskorišteno - zahtjev za povoljniji tečaj je odrađen.

Kada zahtjev dobije status Odobreno, za konačnu provedbu mjenjačnice potrebno je prihvatiti ili odustati od zahtjeva, a to je moguće preko ikone ☐.

## ➔ Izvršeni

Izvršeni nalozi je popis svih izvršenih kupoprodajnih naloga za izabrani period promatranja. Dostupni su uobičajeni filteri i izvoz u xls format.

UNOS

PRIPREMLJENI

ZAHTJEVI

IZVRŠENI

Mjenjačnica izvršeni

DATUM OD

8.12.2022.

DATUM DO

15.12.2022.

PRIKAŽI

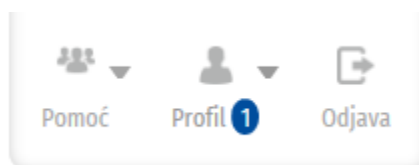
PONIŠTI FILTERE

PREUZMI XLS

Račun	Datum	Iz valute	Tečaj	Iznos	U valutu	Tečaj	Iznos	Status	
HR1641330061100009938	15.12.2022.	(978) EUR	1,000000	10,00	(124) CAD	0,726558	13,76	Provedena	

## 5.8 POMOĆ, PROFIL, ODJAVA

Za pomoć korisnicima u radu na raspolaganju su opcije i izbornici: Pomoć, Profil i Odjava.



### 5.8.1 Pomoć

➔ **Upiti i reklamacije** – opcija za pripremu i slanje upita ili reklamacije za izabranu kategoriju.

**Upiti i reklamacije**

POŠALJI UPIT
POŠALJI REKLAMACIJU

KATEGORIJA

KATEGORIJA

VAŠ UPIT

VAŠ UPIT

POŠALJI

➔ **KOnet korisničke upute** – link na web stanicu Banke na kojoj je objavljena KOnet – Uputa za korištenje internet bankarstva.

➔ **Kontakt** – kontakt podaci korisničke podrške za internet bankarstvo te kontakt podaci poslovnice pripadnosti.


## 5.8.2 Profil

### 5.8.2.1 Postavke

Postavke je opcija unutar koje je moguće izvršiti promjenu naziva računa ili osobne podatke.

PROMJENA NAZIVA RAČUNA

PROMJENA OSOBNIH PODATAKA


**PROMJENA NAZIVA RAČUNA** moguća je za izabrani račun iz popisa putem ikone . U formu koja se otvori upisuje se novi naziv računa. Nakon izmjene račun ima novi naziv.

Postavke					
PROMJENA NAZIVA RAČUNA			PROMJENA OSOBNIH PODATAKA		
#	Naziv računa	Vlasnik računa	Tip računa	IBAN/Broj računa	#
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	MOJA TEKUĆICA	Korisnik Potrošač	Tekući računi	HR82413300632000	

**PROMJENA OSOBNIH PODATAKA** moguća je za sljedeće podatke:

- adresa za dostavu pošte,
- kontakt e-mail adresa, broj mobitela,
- način slanja obavijesti i potvrda.

### 5.8.2.2 Obavijesti

Za izabrani period promatranja, ovdje je omogućeno pregledavanje poslanih obavijesti od Banke. Uz ikonu za Profil, prikazuje se broj nepročitanih obavijesti .

Obavijesti			
PRIKAŽI SVE OBAVIJESTI ▼		DATUM OD 08.11.2017 ▼	DATUM DO 08.11.2018 ▼
		PRIKAŽI	PONIŠTI FILTERE
#	Tema obavijesti	Datum i vrijeme	Detaljno
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

### 5.8.2.3 Kalkulatori

Kalkulatori su opcija unutar koje je moguće koristiti kreditni kalkulator za izračun anuiteta, kalkulator štednje za izračun kamate, te kalkulator valuta za izračun konverzije.

**Kalkulatori**

**KREDITNI KALKULATOR**

IZRAČUNAJ

**KALKULATOR ŠTEDNJE**

IZRAČUNAJ

**KALKULATOR VALUTE**

IZRAČUNAJ

Napomena: izračuni kalkulatora informativne su prirode

### 5.8.2.4 Poslovnice

Popis poslovnica Banke te kontakt podaci. Tu je i karta na kojoj je moguće vidjeti lokaciju izabrane poslovnice.

### 5.8.2.5 Pregled prijava

Pregled prijava, za izabrani period, prikazuje sve prijave na KOnet uz mogućnost filtriranja podataka po zadanim parametrima te preuzimanjem u xls format.

**Pregled prijava**

**Pregled prijava**

DATUM OD

DATUM DO

PRIKAŽI

PONIŠTI FILTERE

X
PREUZMI XLS

Broj	Datum	Aktivnost	Browser	Verzija	IP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### 5.8.2.6 Deaktiviraj/aktiviraj mobilno bankarstvo

Deaktiviraj/Aktiviraj mobilno bankarstvo je opcija unutar koje je moguće deaktivirati uslugu mKovanica (ako je ista aktivna), odnosno aktivirati je ukoliko ista nije ugovorena.

**Deaktivacija** – izborom POTVRDI u sustavu Banke radi se deaktivacija usluge mKovanica.

#### Deaktivacija mobilnog bankarstva

Potvrdite deaktivaciju mKovanica usluge.

POTVRDI

ODUSTANI

**Aktivacija** – ukoliko usluga mKovanica nije ugovorena, potrebno je instalirati aplikaciju mKovanica putem App Store (IOS) ili Google Play (Android), pročitati Opće uvjete za korištenje Internet i Mobilnog bankarstva BANKE KOVANICA d.d. te Uputu za korištenje mobilnog bankarstva mKovanica (<https://www.kovanica.hr/mkovanica>).

Za prijavu u sustav mKovanica potrebno je unesti identifikacijski kod (vidljiv u poruci na obavijesti kod aktivacije) i aktivacijski kod koji se šalje na prijavljeni broj mobitela kod Banke. Prije aktivacije obavezno je provjeriti broj mobitela prijavljen kod Banke kako bi se aktivacijski kod uredno poslao SMS-om te aktivirala usluga.

#### Aktivacija mobilnog bankarstva

Mobilno bankarstvo uspješno je aktivirano.  
Aktivacijski kod je poslan SMSom  
Vaš identifikacijski kod je 98328693.

Molimo Vas da zapamtite Vaš identifikacijski kod jer je isti potreban za aktivaciju mobilnog bankarstva.

NASTAVAK

### 5.8.3 Odjava

Ispravna i sigurna odjava iz sustava internet bankarstva radi se putem ikone  .

Nije poželjno nasilno napuštanje programa izlaskom na tipku „X“. Zbog sustava zaštite, blokira se mogućnost ponovne prijave u KOnet na 15 minuta. Višekratnim pokušajima prijave unutar tih 15 min produžuje se vrijeme blokade, prvo na sat vremena, a onda trajno. U slučaju trajne blokade prijave, potrebno je kontaktirati Banku u redovno radno vrijeme.