

**mKovanica**

**Uputa za korištenje mobilnog bankarstva**

**BANKE KOVANICA d.d.**

1	INSTALACIJA APLIKACIJE mKovanica .....	3
2	POČETNA STRANICA .....	5
2.1	Tečajna lista.....	5
2.2	Izračun štednje i anuiteta .....	6
2.3	Poslovnice .....	6
3	PRIKAZ RAČUNA (HOME PAGE) .....	7
3.1	Transakcijski računi .....	8
3.1.1	Kartice po transakcijskom računu.....	8
3.1.2	Pregled prometa po transakcijskom računu.....	10
3.1.3	Detalji računa .....	13
3.1.4	Statistika .....	15
3.2	Kreditne kartice .....	15
3.3	Štednja .....	17
3.4	Krediti .....	18
4	PLAĆANJA.....	20
4.1	Novi platni nalog .....	21
4.2	Skeniranje uplatnice.....	26
4.3	Plaćanje iz favorita .....	26
4.4	Limiti plaćanja .....	27
4.5	Interni transfer.....	28
4.6	Visa+.....	29
4.7	Pregledi naloga .....	30
5	KONVERZIJA VALUTA .....	34
6	POSTAVKE.....	35
6.1.1	Potvrda plaćanja na mail .....	35
6.1.2	Isključi primanje obavijesti .....	36
6.1.3	Autentifikacija .....	36
6.1.4	Kontaktirajte nas .....	37
6.1.5	Poruke .....	38
7	ODJAVA.....	38

## 1 INSTALACIJA APLIKACIJE mKovanica

**mKovanica** je mobilna aplikacija BANKE KOVANICE d.d. (dalje u tekstu: Banka) namijenjena korisnicima pametnih telefona baziranih na Android i iOS operativnim sustavima.

Za pristup aplikaciji **mKovanica** te kako bi se koristili njome, potreban je mobilni uređaj koji ima pristup Internetu, dovoljno slobodne memorije za instalaciju aplikacije, instalirana posljednja verzija aplikacije, odobren pristup za korištenje lokacijskih usluga, odobren pristup za korištenje kamere, te minimalno jedan od sljedećih operativnih sustava:

- ❖ *Android verzija (8.0 ili novija)*
- ❖ *iOS verzija (16.0 ili novija)*

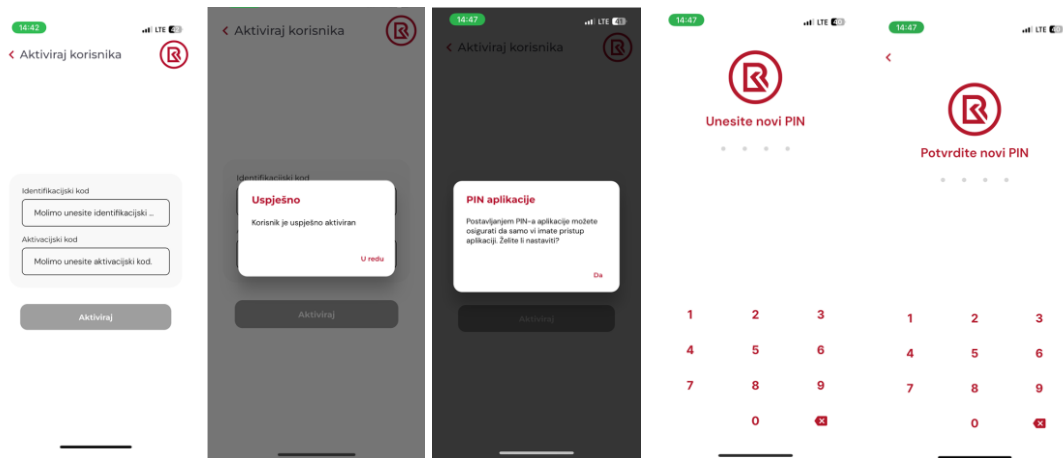
Preporuka je da korisnici redovno instaliraju nadogradnje operativnih sustava na svojim uređajima kako bi mogli koristiti sve funkcionalnosti koje aplikacija pruža. Za korištenje mogućnosti autorizacije otiskom prsta ili identifikacijom lica, uređaj mora podržavati te funkcionalnosti.

Aplikacija **mKovanica** instalira se tako da se na ekranu servisa App store ili Trgovina Play Store odabere ikona povećala te upiše „mKovanica“. Kad se tražena aplikacija pojavi u rezultatu pretrage, odabere se „Instaliraj“ i dalje se slijede instrukcije telefona za instalaciju.

Za preuzimanje aplikacije nije potrebna prethodna aktivacija usluge u Banci. Tako preuzeta aplikacija imati će značajno ograničen broj funkcija. Za potpunu funkcionalnost aplikacije, potrebna je aktivacija usluge mKovanica u bilo kojoj od poslovnica Banke ili preko Internet bankarstva Banke (aplikacija KOnet), samostalno od strane klijenta.

Nakon instalacije **mKovanica** aplikacije i aktivacije usluge, za korištenje svih usluga mobilnog bankarstva, potrebno je pokrenuti aplikaciju unosom **identifikacijskog i aktivacijskog ključa** (identifikacijski ključ dobiva se u poslovnici ili na Internet bankarstvu, a aktivacijski ključ šalje se SMS-om). U zadnjem koraku upisuje se PIN (PIN je osobni identifikacijski broj, bira se proizvoljno i sastoji se od 4 bročane znamenke).

Unos identifikacijskog i aktivacijskog koda te odabir PIN-a prema vlastitom izboru.



Radi ugrađene zaštite, moguće je imati aktivnu samo jednu aplikaciju mKovanica na jednom mobilnom uređaju.

U slučajevima ako ste:

- izbrisali aplikaciju mKovanica sa svojeg mobilnog uređaja,
- promijenili mobilni uređaj ili
- unesli 3 puta krivi PIN,

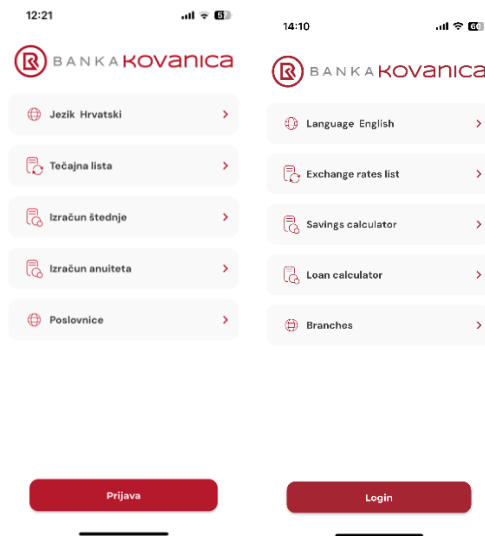
potrebni su Vam novi identifikacijski i aktivacijski kod za ponovnu aktivaciju aplikacije.

Novi aktivacijski kod moguće je zatražiti u bilo kojoj poslovnicu Banke, a isti možete kreirati sami putem aplikacije za Internet bankarstvo - KOnet.

## 2 POČETNA STRANICA

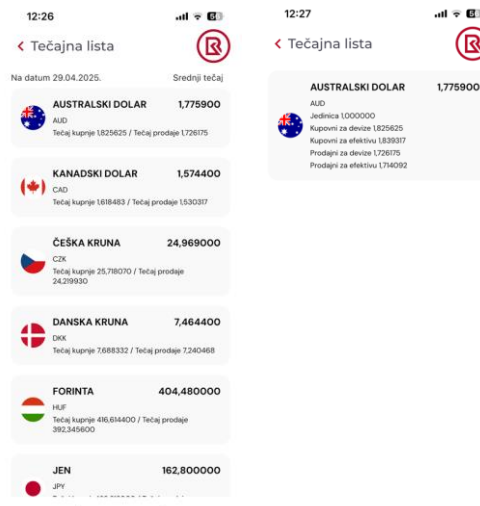
Na početnom ekranu, prije same prijave, moguće je:

- izabrati jezik prijave (HRV i ENG)
- pogledati tečajnu listu Banke,
- koristiti financijske kalkulatore (izračun štednje i anuiteta),
- dobiti uvid u mapu i listu poslovnica Banke.



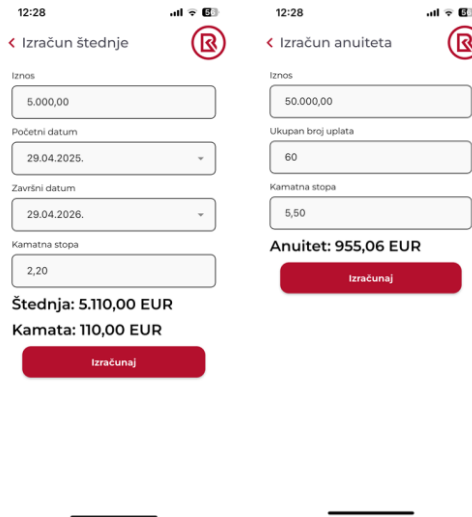
### 2.1 Tečajna lista

Odabirom izbornika „Tečajna lista“ otvara se prikaz trenutno važeće tečajne liste. Detalje valute moguće je vidjeti odabirom pojedine valute.



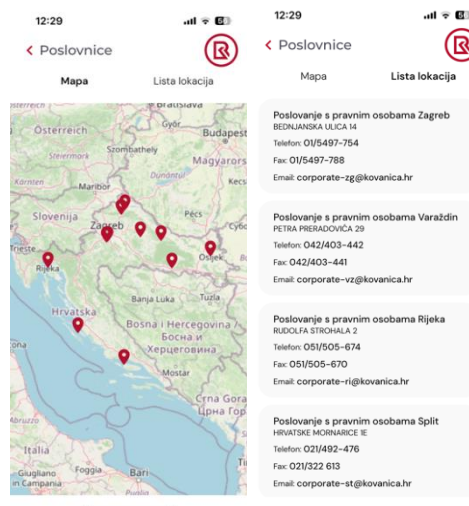
## 2.2 Izračun štednje i anuiteta

Na izbornicima „Izračun štednje“ i „Izračun anuiteta“ moguće je dobiti informativni izračun anuiteta po kreditu i informativni izračun kamate za štednju.



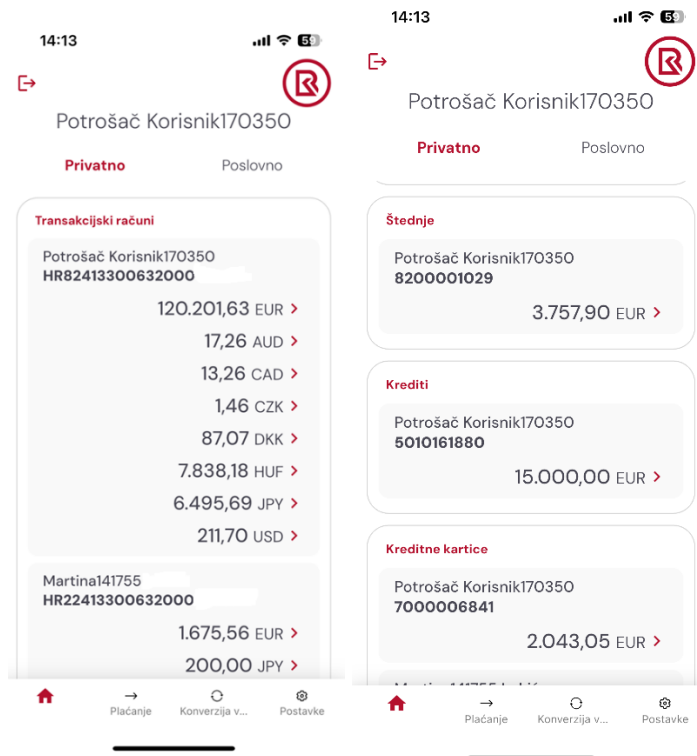
## 2.3 Poslovnice

Izbornik „Poslovnice“ nudi popis lokacija poslovnica i prikaz njihovih lokacija na karti.

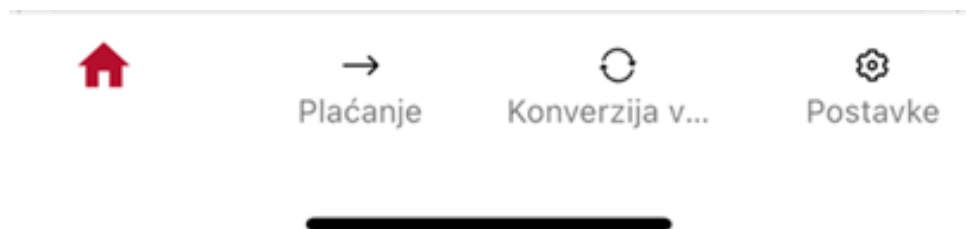


### 3 PRIKAZ RAČUNA (HOME PAGE)

Na početnoj stranici nalazi se prikaz svih privatnih i poslovnih računa te računa po kojima je dano opunomoćenje za rad. Računi se prikazuju po kategorijama: Transakcijski računi, Štednje, Krediti, Kreditne kartice. Svaka kategorija računa slikovno je zaokružena, pa su tako transakcijski računi odvojeni od štednih, kreditnih te kreditnih kartica.

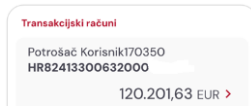


Osnovni meni-i za rad prikazani su u donjem dijelu ekrana, a oni su: Početna stranica, Plaćanje, Konverzija i Postavke.

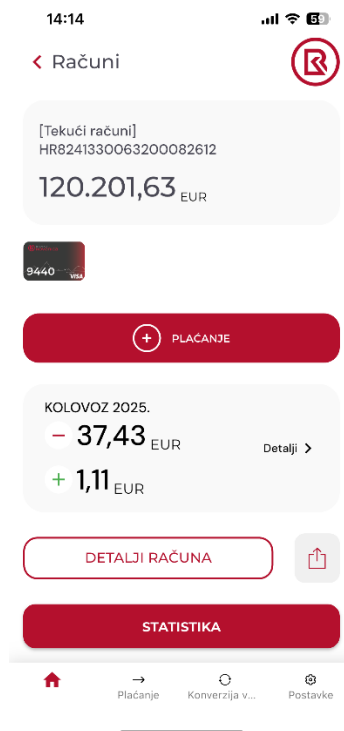


### 3.1 Transakcijski računi

Za svaki transakcijski račun prikazuje se stanje u svim valutama u kojima je bilo prometa po računu. Odabirom pojedinog računa, tj. odabirom reda sa stanjem i valutom

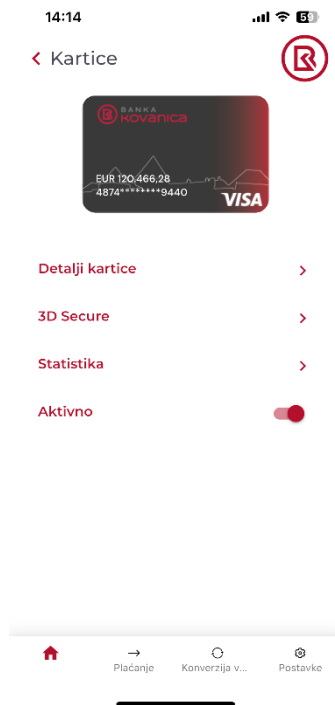


prelazi se na ekran na kojem se dalje mogu vidjeti detalji kartice, sume uplata i isplata u tekućem mjesecu te transakcije, vidjeti i poslati neke detalje vlastitog računa, pregledavati statistike uplata/isplata i kretanja stanja po računu.

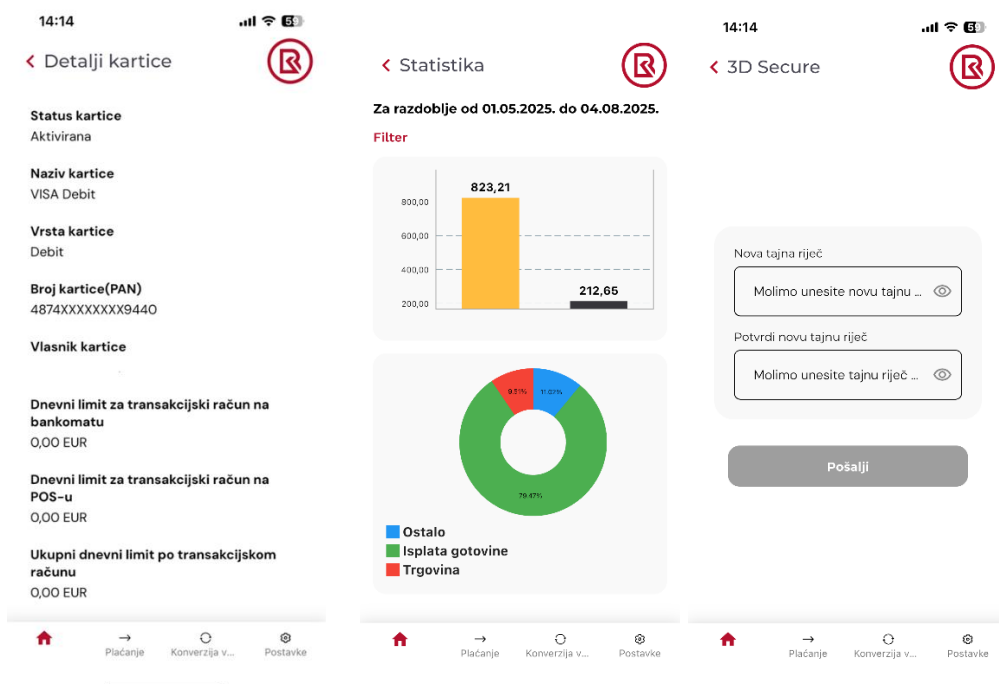


#### 3.1.1 Kartice po transakcijskom računu

Klikom na karticu, otvara se ekran na kojem je moguće vidjeti detalje kartice (dnevne limite, datum važenja), zadati tajnu riječ (3D secure), pregledati statistiku potrošnje karticom te blokirati karticu.



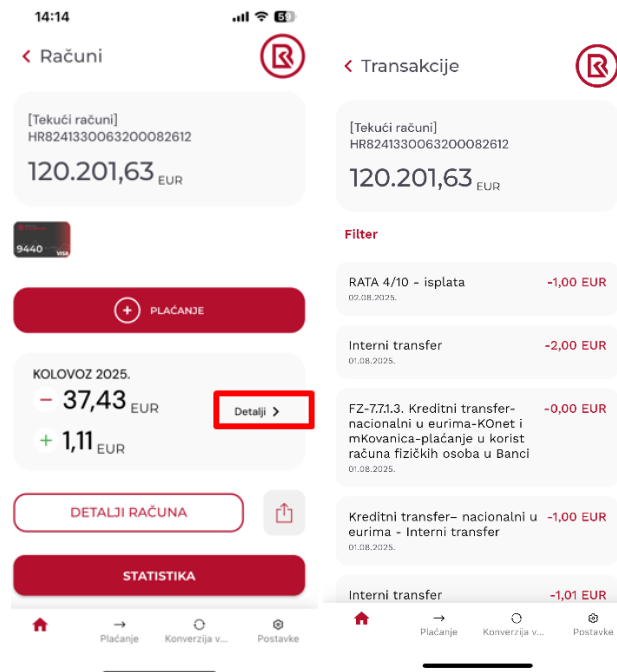
Odabirom kartice s popisa, otvara se forma s prikazom kartice na kojoj se vidi stanje svih valuta raspoloživih za kartičnu potrošnju. Tu se vide dalje detalji kartice, statistika potrošnje, dostupna je akcija za zadavanje blokade kartice (korisnička deblokada nije u tom slučaju moguća) te forma za upis tajne riječi (3D secure) koja je potrebna za kupovinu putem Interneta. Tajna riječ koju upišete i potvrdite poznata je jedino Vama i ona se kasnije unosi prilikom svake kupovine putem Interneta. Više o usluzi te pravilima zadavanja tajne riječi, pročitajte na web stranici Banke (vidi 3D SECURE u korisnim linkovima, *Uputa za korištenje Visa Secure usluge*).



### 3.1.2 Pregled prometa po transakcijskom računu

Transakcije po računu, mogu se pregledati preko

Detalji >



Pregled prometa po odabranom računu i valuti prikazuje inicijalno listu transakcija od 1. u mjesecu. Za svaku je transakciju, klikom na nju samu, moguće dalje pogledati detalje, tj. opis transakcije, datume transakcije, iznos transakcije te ostale podatke (u ovisnosti o tipu transakcije).

Ukoliko je potrebno dobiti pregled transakcija dužeg razdoblja, pregledati npr. samo uplate, samo isplate, promet za određenog primatelja/platitelja koristi se

< Filter

< Filter 

IBAN

Molimo unesite IBAN

Ime Primatelja/Platitelja

Molimo unesite ime Primatelja/Platitelja

Tip transakcije: Sve ▾

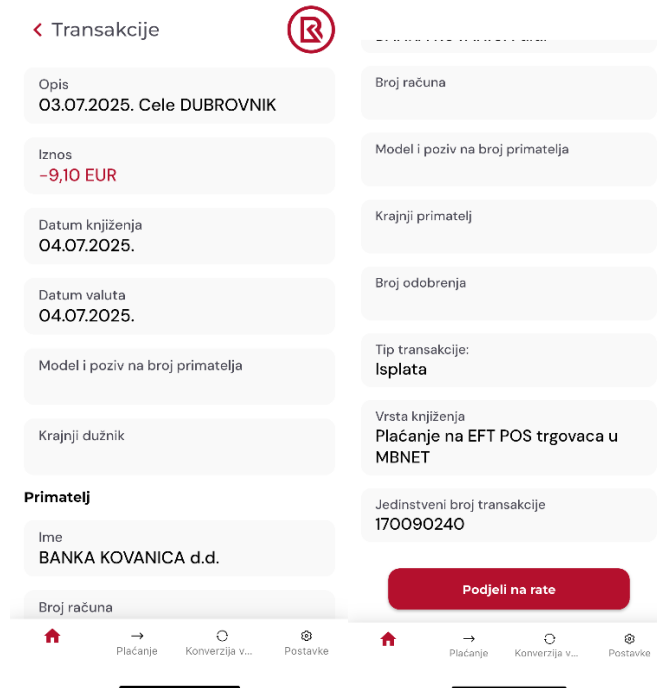
Razdoblje: ▾ 1.8.2025. - 4.8.2025.

Primijeni filtere

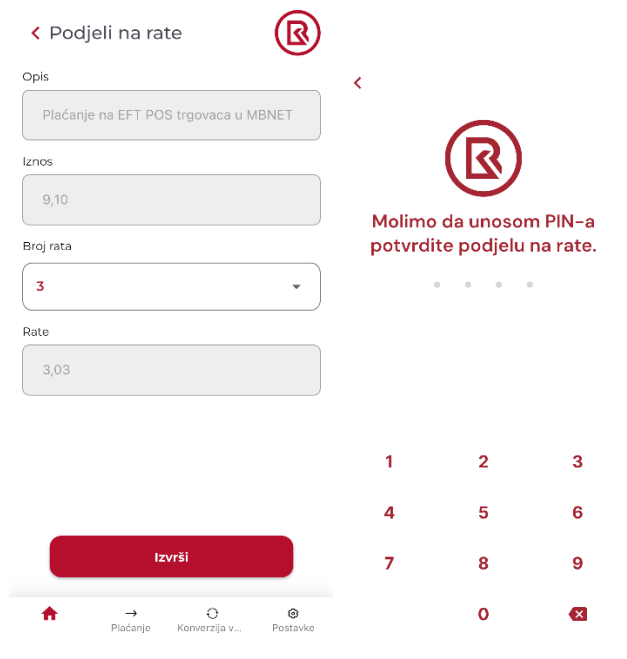
Ukoliko je u Banci ugovorena usluga Plaćanja na rate, moguće je transakcije podizanja gotovine na bankomatu te transakcije plaćanja trgovcima, podijeliti na rate. Uvjeti koji za to moraju biti zadovoljeni su sljedeći:

1. radi se o kartičnoj transakciji,
2. datum knjiženja transakcije nije stariji od 15 dana te
3. valuta transakcije je EUR.

Transakcija koju je moguće podijeliti na rate, ima u dnu ekrana aktivnu akciju Podijeli na rate.




Za podjelu na rate, otvara se nova forma u kojoj je potrebno izabrati broj rata (maksimalno je moguće 12) na koji se želi transakcija podijeliti. Takav se unos autorizira PIN-om.



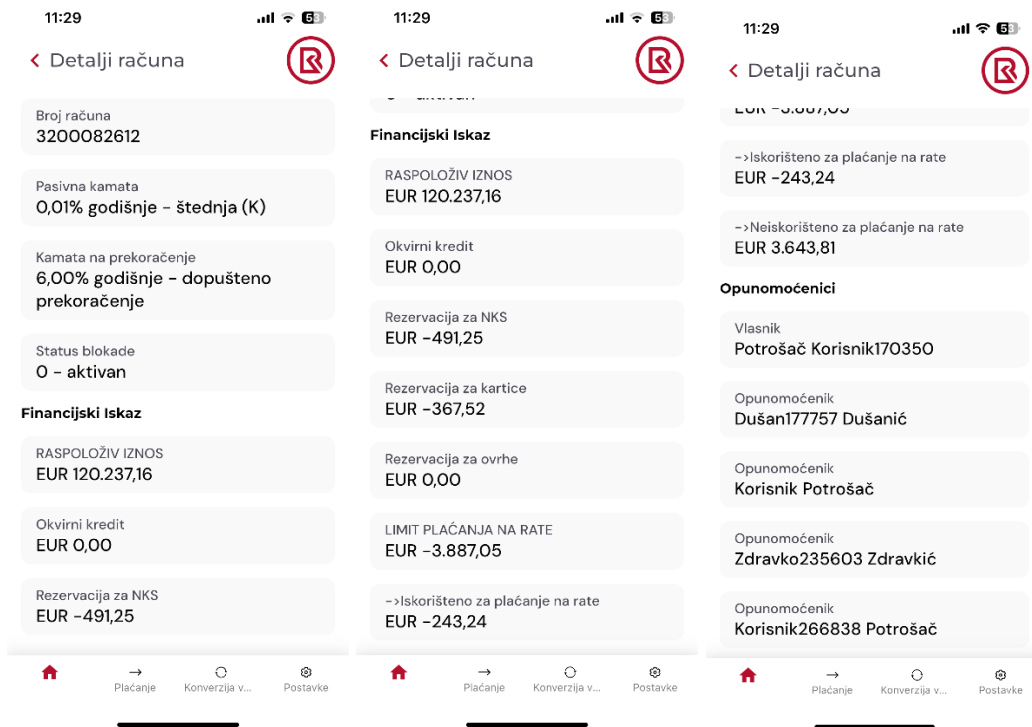
Ukoliko je izabrana transakcija unutar ugovorenog limita, i nije od ranije podijeljena na rate, podjela na rate će se izvršiti. Ukoliko je limit već potrošen ili je transakcija podijeljena na rate,

podjela na rate nije moguća. Podijeljena transakcija se doznačuje odmah na račun te se nakon toga naplaćuje 1. rata.


### 3.1.3 Detalji računa

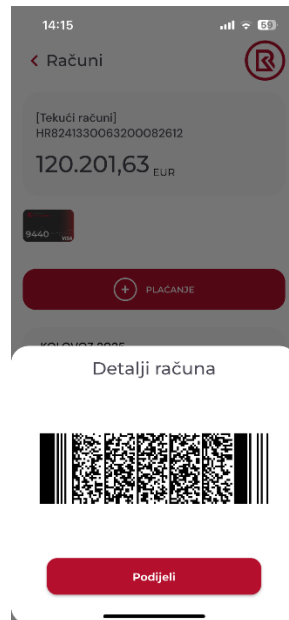
Prikaz detalja po svim računima vlasnika/opunomoćenika/zakonskog zastupnika/korisnika moguće je vidjeti na [DETALJI RAČUNA](#) .

Forma s detaljima prikazuje osnovne podatke odabranog računa: broj računa, kamate, status računa, financijski iskaz (raspoloživi iznos, okvirni kredit, rezervacije po računima, limit za plaćanje na rate). Na samom dnu ekrana nalazi se prikaz prijavljenih punomoći po računu.



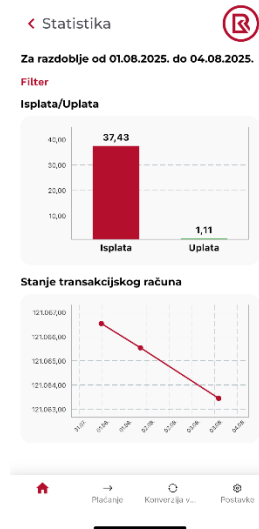
Detalje o svom računu, tj. instrukcije za plaćanje sa svojim imenom i prezimenom, adresom,

IBAN brojem računa te modelom plaćanja, možete kreirati kao 2D bar kod  i poslati na bilo koji kanal željenom primatelju.



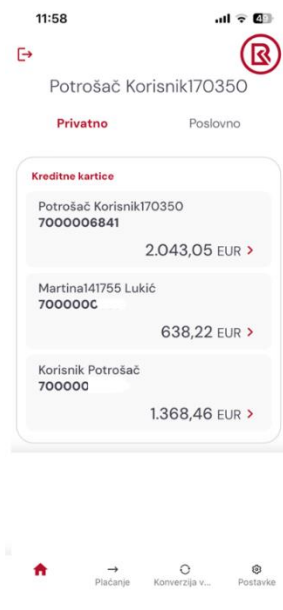
### 3.1.4 Statistika

Statistički pregled, slikovito prikazuje isplate i uplate u tekućem mjesecu, te stanje kretanja sredstava po računu. Početni prikaz je za tekući mjesec, a u slučaju potrebe za prikazom dužeg perioda, može se koristiti Filter.

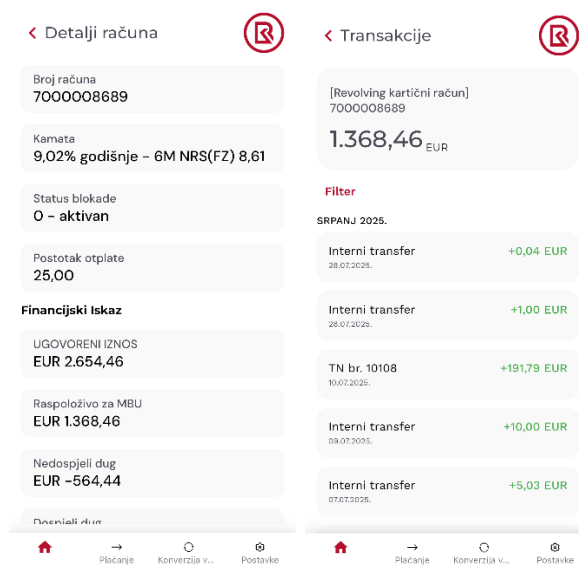
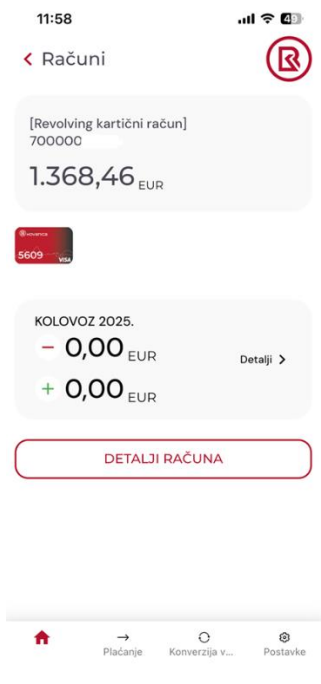


### 3.2 Kreditne kartice

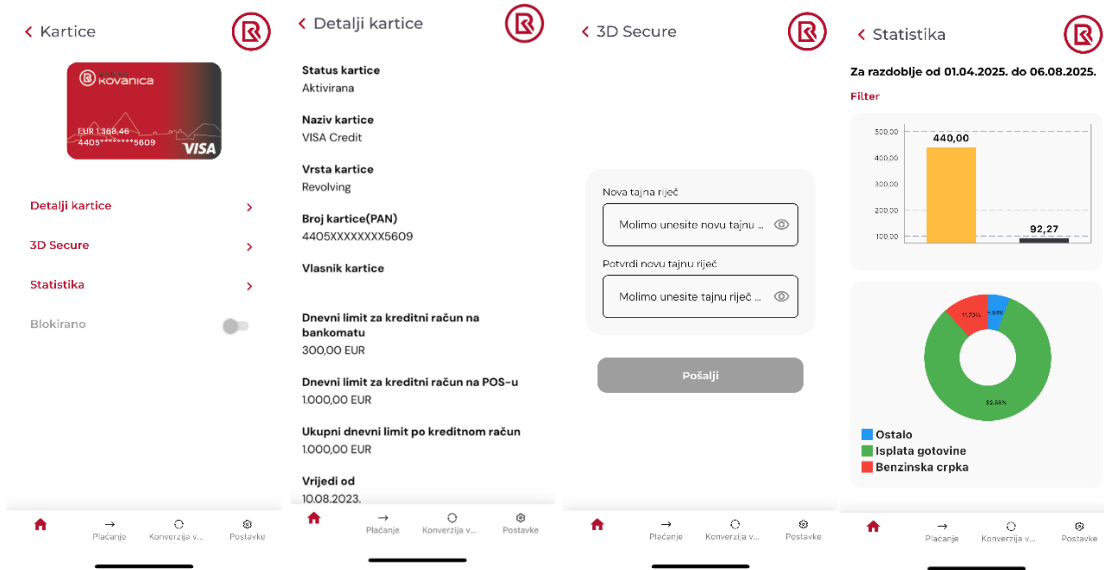
Na početnom meni-u u tab-u kreditne kartice, prikazuju se sve kreditne kartice po kojima je dano pravo rada na digitalnim kanalima.



Za kreditnu karticu, moguće je: pregledati transakcije preko [Detalji >](#), vidjeti detalje računa i kartica uz mogućnost zadavanja filtera za željeno razdoblje pregledavanja.



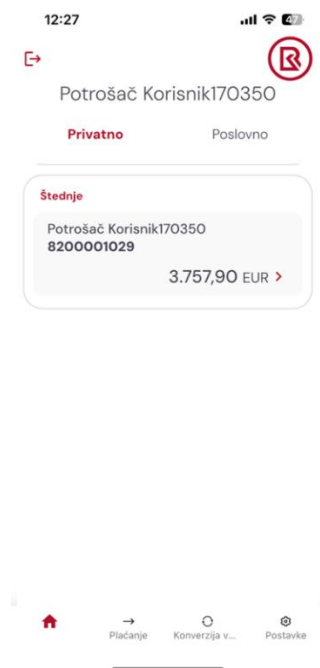
Odabirom kartice s popisa, otvara se forma s detaljima kartice, prikazom statistike, akcijom za zadavanje blokade kartice te formom za upis tajne riječi (3D secure) koju je potrebno zadati kako bi bila moguća kupovina putem Interneta. Tajna riječ koju upišete i potvrdite poznata je jedino Vama i ona se kasnije unosi prilikom svake kupovine putem Interneta. Više o usluzi te pravilima zadavanja tajne riječi, pročitajte na web stranici Banke (vidi 3D SECURE u korisnim linkovima, *Uputa za korištenje Visa Secure usluge*).



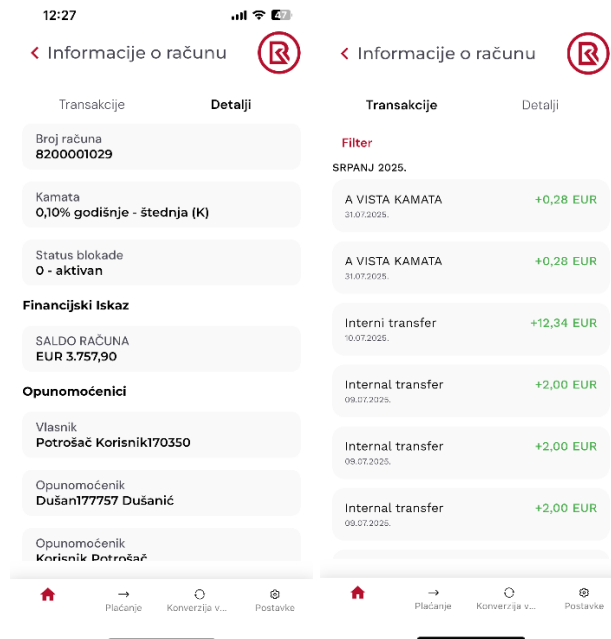
Blokirati kreditnu karticu moguće je povlačenjem klizača na kartici na kojoj se nalazite.

### 3.3 Štednja

Na početnom meni-u u tab-u štednje, prikazuju se svi štedni računi po kojima je dano pravo rada na digitalnim kanalima.



Odabirom pojedinog štednog računa otvara se ekran s prikazom detalja štednje i prometa koji se mogu filtrirati po tipu transakcije, primatelju/platitelju ili razdoblju.

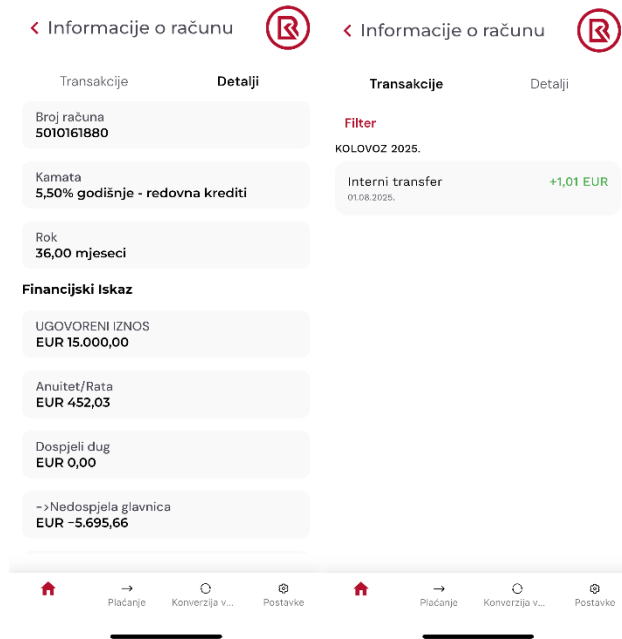


### 3.4 Krediti

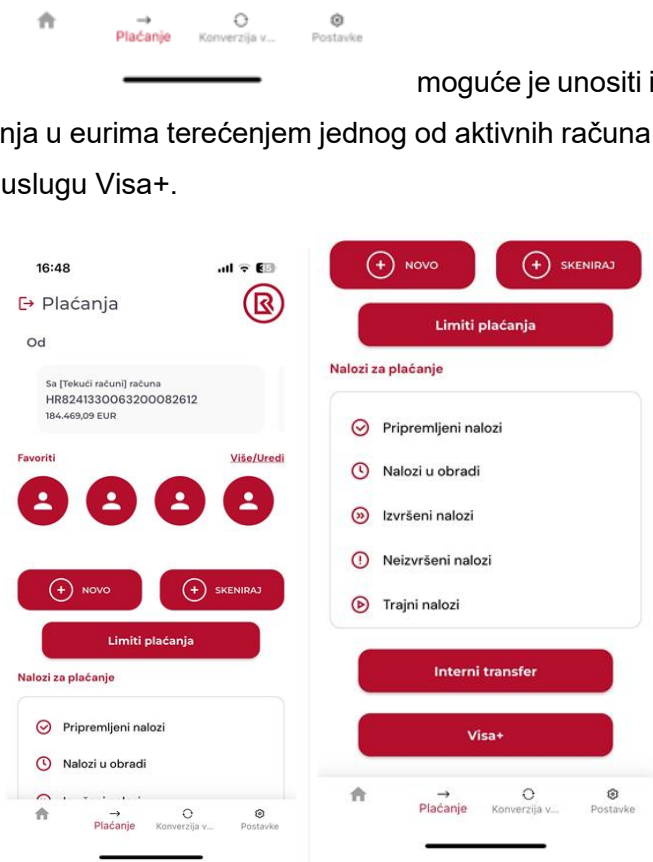
Na početnom meni-u u tab-u krediti, prikazuju se svi kreditni računi po kojima je dano pravo rada na digitalnim kanalima.



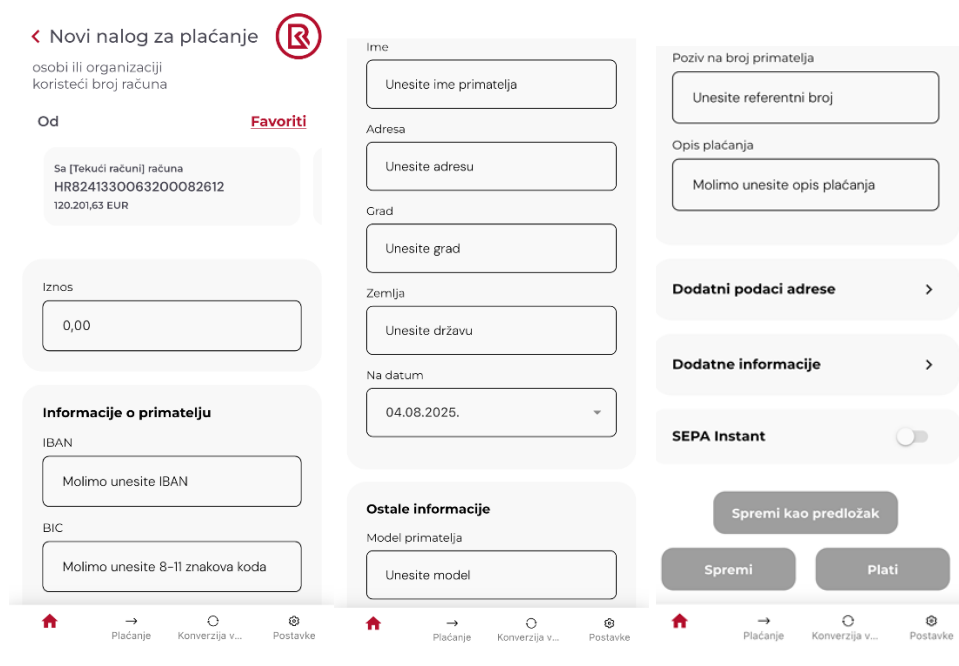
Odabirom kredita otvara se ekran s prikazom detalja kredita i prometa koji se može filtrirati po tipu transakcije, primatelju/platitelju ili razdoblju.



## 4 PLAĆANJA

U izborniku Plaćanje,  moguće je unositi i izvršavati nacionalna i prekogranična plaćanja u eurima terećenjem jednog od aktivnih računa u Banci, raditi interne prijenose te ugovoriti uslugu Visa+.

U gornjem dijelu forme (ugrađen je klizač) izabire se račun s kojeg želimo izvršiti plaćanja. Račun koji se inicijalno prikazuje je ugovoreni naplatni račun.



**Novi nalog za plaćanje**

osobi ili organizaciji  
koristeći broj računa

**Od** Favoriti

Sa [Tekući račun] računa  
HR8241330063200082612  
120.201,63 EUR

Iznos  
0,00

**Informacije o primatelju**

IBAN  
Molimo unesite IBAN

BIC  
Molimo unesite 8-11 znakova koda

Ime  
Unesite ime primatelja

Adresa  
Unesite adresu

Grad  
Unesite grad

Zemlja  
Unesite državu

Na datum  
04.08.2025.

**Ostale informacije**

Model primatelja  
Unesite model

Poziv na broj primatelja  
Unesite referentni broj

Opis plaćanja  
Molimo unesite opis plaćanja

**Dodatni podaci adrese** >




**Dodatne informacije** >

**SEPA Instant**

Spremi kao predložak

Spremi Plati

Nalog za plaćanje može se kreirati na nekoliko različitih načina:

- ručnim unosom putem ,
- skeniranjem 2D barkoda s uplatnice putem opcije 
- odabirom predloška u kojem su unaprijed definirani elementi plaćanja 

#### 4.1 Novi platni nalog

Opcija „Novi platni nalog“ koristi se za ručni unos naloga.

U gornjem dijelu ekrana se odabire račun za plaćanje klizeći desno/lijevo po popisu računa po kojima su dana ovlaštenja za rad. Nakon odabira računa za plaćanje, popunjavaju se elementi naloga za plaćanje te datum na koji će se nalog provesti: na dan popunjavanja ili u budućnost.

**PODACI PLATITELJA** – automatski se popunjavaju temeljem izabranog računa plaćanja.

**IZNOS** – upisuje se iznos plaćanja.

**PODACI PRIMATELJA** – unosi se IBAN primatelja. Ukoliko je isti pravna osoba, popunjavaju se automatski svi podaci o primatelju iz Jedinstvenog registra računa. Ova provjera nije moguća za račune fizičkih osoba te za njih podatke treba ručno unositi.

**BIC** – automatski se popunjava i izračunava iz upisanog IBAN-a.

**MODEL I POZIV NA BROJ PRIMATELJA** – obvezna su polja i kontroliraju se od strane Banke u skladu s Naredbom o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba. Ukoliko se ne upiše podatak u polje model i poziv na broj primatelja, automatski se upisuje nalog s modelom 99.

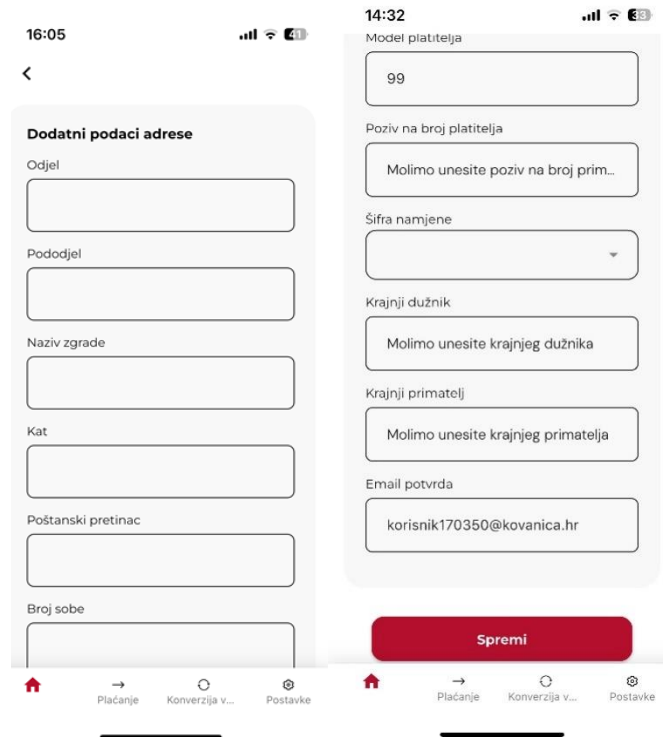
**OPIS PLAĆANJA** – obavezno je za unos i služi primatelju opisno kao informacija o tome što se plaća.

Osim osnovnih podataka, moguće je unositi dodatne podatke i to dodatne podatke o adresi te dodatne podatke o nalogu:

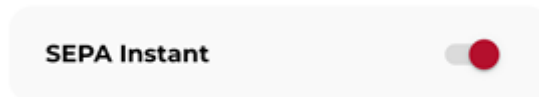


U Dodatnim podacima o adresi moguće je unesti dodatne podatke o adresi poput: Odjel, Pododjel, Naziv zgrade, Kat, Poštanski pretinac, Broj sobe, Četvrt, Okrug te Županija.

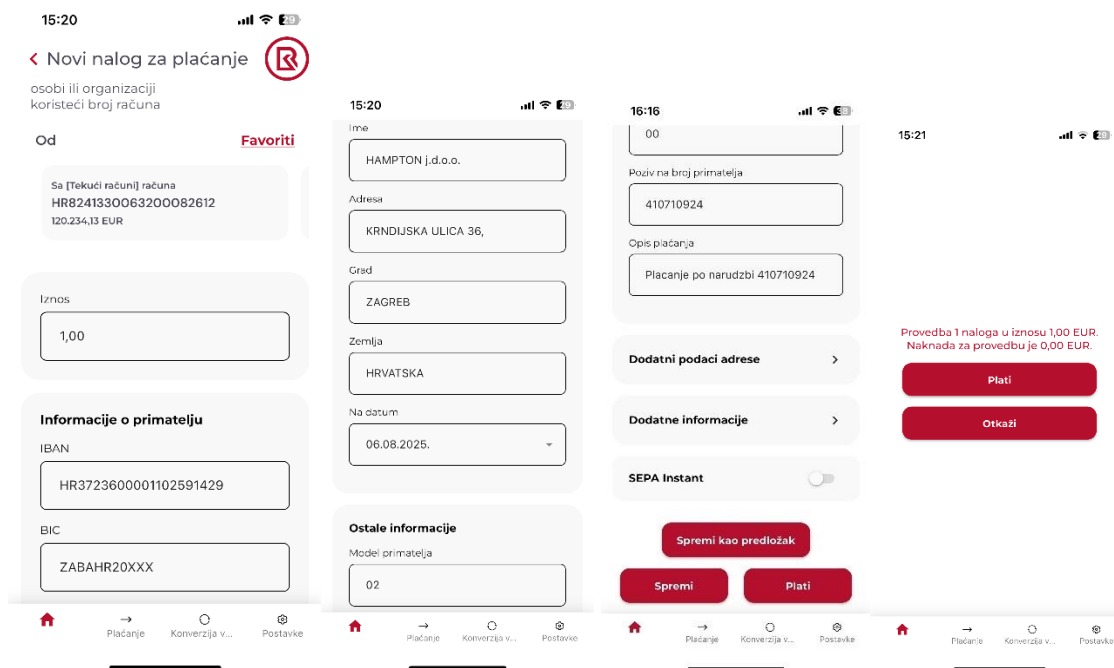
U Dodatnim informacijama moguće je unesti dodatne elemente naloga kao što su: Šifra namjene, Model i Poziv na broj platitelja te Stvarni dužnik, Krajnji primatelj. Ukoliko je u Postavkama uključena opcija Potvrda plaćanja na e-mail, polje e-mail u dodatnim informacijama puni se e-mail adresom kojom Banka raspolaže. Dodatni podaci trebaju se spremiti, nakon čega se nastavlja s daljnjom provedbom naloga. Dodatni podaci nisu obavezni niti nužni za unos i provedbu naloga.



Ukoliko se nalog želi poslati instant kanalom, potrebno je uključiti na klizaču provedbu SEPA Instant. Ukoliko se ne izabere instant provedba, nalog se provodi redovno u ciklusima u skladu s terminskim planom obrade naloga Banke.



Nakon što su svi obvezni i dodatni elementi naloga upisani, odabirom opcije „Plati“ i unosom PIN-a, transakcija se autorizira (potpisuje). Na ekranu za autorizaciju transakcije odmah je vidljiva i naknada za provedbu naloga. Za nalog koji je zadan s uključenom instant provedbom konačan status prikazuje se na ekranu nakon isteka 10 sekundi. Ukoliko konačan status naloga nije prikazan nakon 10 sekundi, isti je vidljiv naknadno u pregledu izvršenih ili neizvršenih naloga.

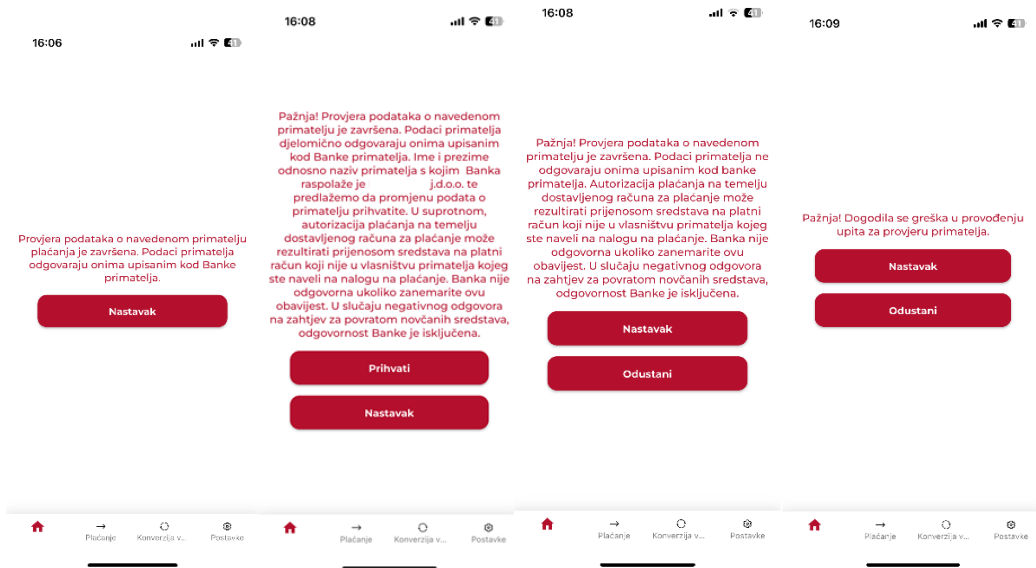


Od provođenja transakcije moguće je odustati odabirom opcije „Otkazi“.

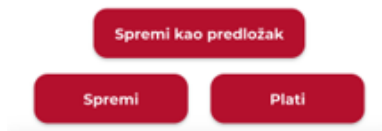
Samostalni potpisnik, naloge izvršava bez autorizacije/potpisa drugih osoba. Osim takve vrste potpisa naloga, moguće je ugovoriti i supotpisništvo, čime se osigurava dodatna kontrola kod provedbe naloga od strane više različitih korisnika. Nalog za koji je potrebna dvostruka ili trostruka autorizacija, čeka na provedbu u prikaz Pripremljeni nalozi - Za autorizaciju tako dugo dok svi potpisnici ne autoriziraju taj nalog.

## PROVJERA PRIMATELJA

Nakon unosa podataka u nalog, a prije spremanja ili provedbe, izvršava se provjera primatelja koja kontrolira slažu li se uneseni IBAN s imenom i prezimenom odnosno nazivom klijenta. Rezultat provjere primatelja može biti: podudaranje, nepodudaranje, djelomično podudaranje ili nemogućnosti provjere. Neovisno o rezultatu provjere primatelja, s provedbom naloga se može nastaviti. Radi se o dodatnoj provjeri (koja se radi čak i ako su podaci o primatelju upisani i učitani u nalog iz JRR-a) kojom se pokušava upozoriti i spriječiti uplata pogrešnom primatelju.



Osim mogućnosti plaćanja, nalog je moguće spremi za kasnije plaćanje – opcija „Spremi“, i/ili spremi kao predložak – „Spremi kao predložak“.



## SPREMI KAO PREDLOŽAK

Omogućuje da se iz unesenog naloga spremi predložak koji se kasnije može pozvati kod novog upisa naloga. Za spremanje je potrebno definirati naziv predložka po kojem se kasnije isti dohvaća u kreiranju platnog naloga.

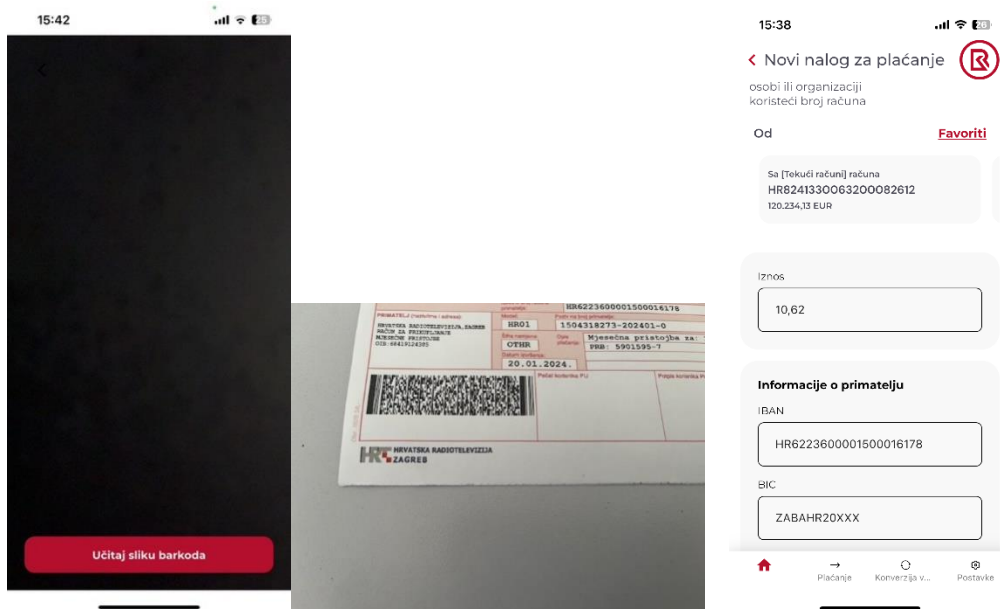


## SPREMI

Ukoliko nalog ne želimo odmah platiti, odaberemo opciju „Spremi“. Nalog se sprema u Pripremljene naloge – Za autorizaciju, te je isti moguće naknadno platiti.

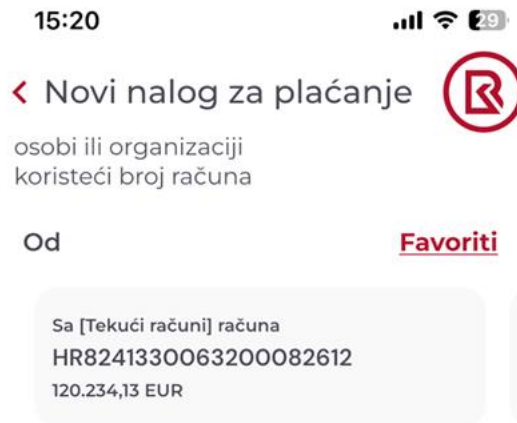
### 4.2 Skeniranje uplatnice

Odabirom opcije „Skeniraj“ otvara se ekran za skeniranje uplatnice odnosno za skeniranje 2D barkoda koji se nalazi na uplatnici. Putem ove opcije, omogućena je i funkcionalnost čitanja 2D barkoda iz galerije fotografija. Nakon očitavanja 2D barkoda, svi elementi naloga upisani u barkodu automatski se popunjavaju. Potrebno je provjeriti unesene podatke te odabrati opciju Plati. Ukoliko nakon skeniranja uplatnice nisu popunjena sva polja, iste je potrebno ručno upisati (npr. adresa, grad,...) te nastaviti s provedbom naloga.




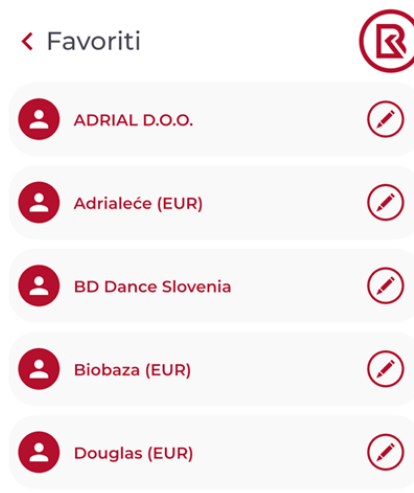
### 4.3 Plaćanje iz favorita

Na ekranu naloga, plaćanje možemo izvršiti i povlačenjem **Favorita (predložaka)** koje smo već ranije kreirali.



U popisu Favorita nalazi se popis ranije spremljenih predložaka. Odabirom jednog, popunjavaju se svi elementi novog platnog naloga.

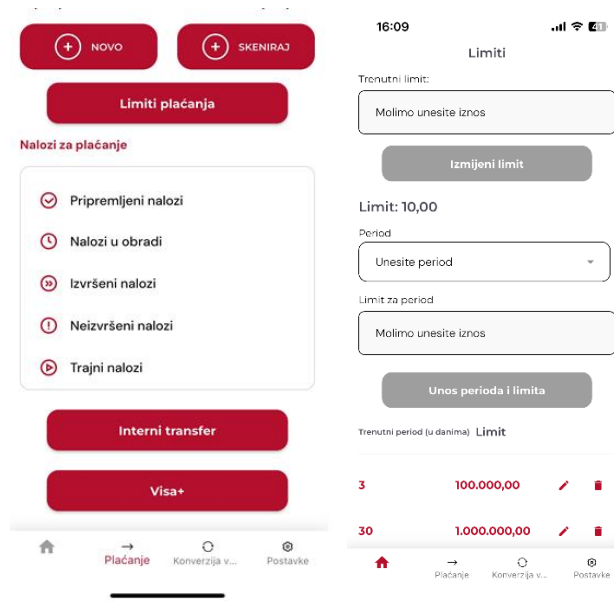
Uređivanje i brisanje predložaka radi se putem .



#### 4.4 Limiti plaćanja

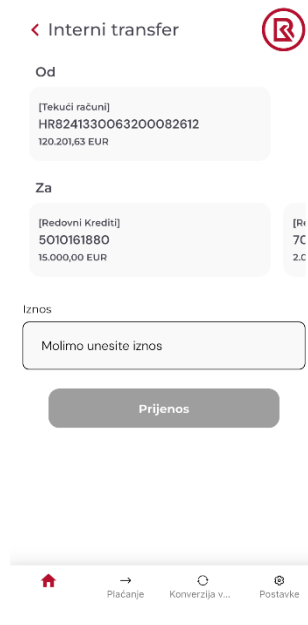
Limiti plaćanja na mobilnoj aplikaciji vrijede trenutno samo za instant provedbu naloga te ukoliko se isti dosegnu, instant nalog neće biti moguće provesti. Limitima upravljate potpuno samostalno te je moguće u bilo kojem trenutku iste upisati i izmijeniti. Moguće je zadati limit za transakciju i limit za, od banke, predefiniiran period. Ukoliko imate na internet bankarstvu već zadane limite ti isti limiti se vide i vrijede na mobilnom bankarstvu.

Pojedinačni limit unosi se tako da se iznos limita upiše u polje Trenutni limit te izabere Izmjena limita. Limit za period se unosi izborom perioda i iznosa za taj period, a ako je isti prethodno upisan moguće ga je izmijeniti ili obrisati s tim da jedan period minimalno mora ostati upisan.



#### 4.5 Interni transfer

U meni-u Plaćanje moguće je izvršiti interni prijenos između vlastitih računa i računa po kojima je upisana punomoć. Prijenos uvijek ide s transakcijskog računa koji se izabere na vrhu forme Plaćanje, a račun na koji se želi prijenos doznačiti bira se u popisu računa „Za“. U popis računa na koje se može izvršiti plaćanje su računi po kojima je dano ovlaštenje za rad i u kategoriji računa su: transakcijski, krediti, a vista računi i kreditne kartice.

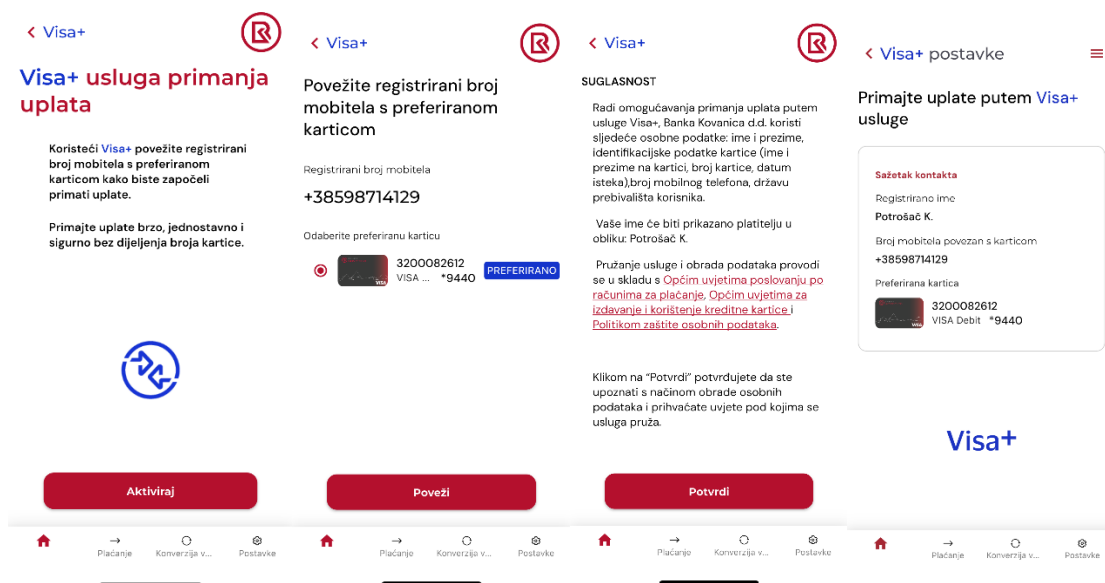


## 4.6 Visa+

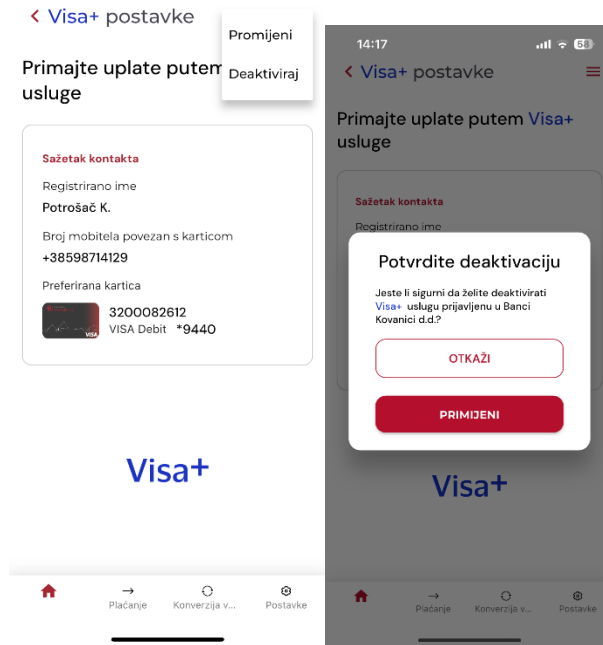
Visa+ usluga omogućuje brzo, praktično i sigurno primanje sredstava na transakcijski račun od strane platitelja koji također koristi Visa+ uslugu. Nema troškova, graničnih barijera, dijeljenja osjetljivih podataka o računu ili kartici i pogrešaka pri upisu istih, već je potrebno samo da platitelj ima broj mobilnog telefona primatelja, a primatelj plaćanja aktiviranu Visa+ uslugu.

Transakcija inicirana putem Visa+ usluge izvršava se odmah, odnosno raspoloživo stanje računa primatelja plaćanja prikazuje se u novom ažuriranom stanju odmah (u roku od 30 minuta).

Usluga se ugovara putem opcije „Aktiviraj“ i to na način da se registrirani broj mobitela u Banci povezuje s karticom koju izaberete kao preferiranu. Nakon potvrde suglasnosti, usluga je aktivirana i na ekranu se prikazuje sažetak vašeg kontakta u Visa+ usluzi.



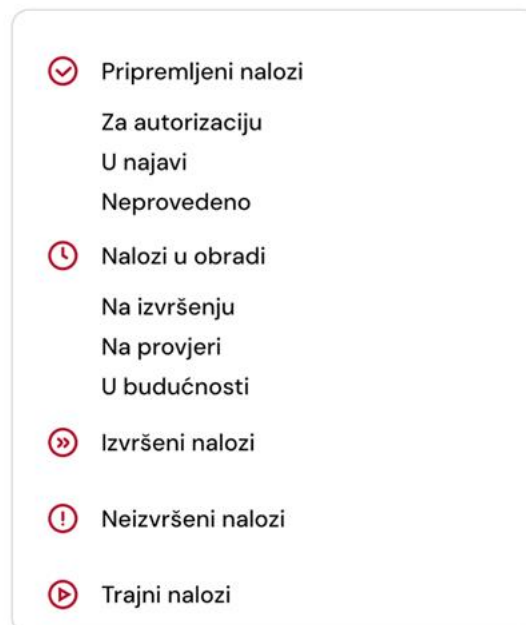
Visa+ uslugu u bilo kojem trenutku možete promijeniti na drugu karticu (ukoliko imate više ugovorenih debitnih i kreditnih kartica) ili deaktivirati, sve bez ikakve naplate troškova.



## 4.7 Pregledi naloga

Nalozima za plaćanje mogu se pregledavati u sljedećim preglednicima:

### Nalozima za plaćanje



## Pripremljeni nalozi

U pregledu „Pripremljeni nalozi“ nalaze se uneseni nalozi spremni za potpisivanje. Ti nalozi mogu biti u 2 pregleda: pripremljeni za autorizaciju te neprovedeni.

**Za autorizaciju** – tu su platni nalozi spremljeni kod unosa, a koje je potrebno potpisati i provesti. Odabirom željenog naloga (ili svih putem „Izvrši sve“) i „Provedi“ otvara se forma s informacijama za plaćanje te akcijama „Plati“ ili „Otkazi“. Unosom PIN-a autorizira/potpisuje se izvršenje naloga.

Nepotpisani nalog može se obrisati tako da se otvori nalog (klikom na sam nalog u sredini reda) i u dnu izabere akcija Obrisi.

16:19

< Nalozi za plaćanje

IBAN  
HR2523600001102372619

ID banke  
ZABAHR20XXX

Opis plaćanja  
Čeka na potpise

Ime  
ADRIAL D.O.O.

Iznos  
3,39

Obrisi

Plaćanja Konverzija v... Postavke

**Neprovedeno** – tu su platni nalozi koji su iz pregleda za autorizaciju umjesto provedbe otkazani.

## Nalozi u obradi

Nalozi u obradi je pregled unesenih i potpisanih naloga, a koji se nalaze na obradi kod Banke. Mogući statusi su: Na izvršenju, Na provjeri i U budućnosti.



## **Neizvršeni nalozi**

U pregledu „Neizvršeni nalozi“ nalaze se svi nalozi koji nisu izvršeni. Moguće je pregledati naloge u 2 kategorije:

- a) Otkazani – nalozi koje su stornirani prije provedbe naloga,
- b) Odbijeni – nalozi koje je Banka odbila.

## **Trajni nalozi**

U pregledu „Trajni nalozi“ je pregled ugovorenih trajnih naloga u Banci.

## 5 KONVERZIJA VALUTA

Konverzija valuta omogućuje kupnju ili prodaju valute s izabranog transakcijskog računa. Nakon izbora računa (klizačem na vrhu ekrana ukoliko imate više prijavljenih transakcijskih računa) po kojem će se provesti konverzija, bira se valuta i iznos kupnje, odnosno prodaje.

↳ Konverzija valute

[Tekući računi]  
HR8241330063200082612

[Tel  
HR  
103  
2.5:  
106  
0,0

120,227,70 EUR	87,07 DKK
17,26 AUD	7.838,18 HUF
13,26 CAD	6.495,69 JPY
1,46 CZK	211,70 USD

Iz valute

**Odaberite valutu**

Iznos

Molimo unesite iznos

U valutu

**Odaberite valutu**

Točan iznos

Iznos

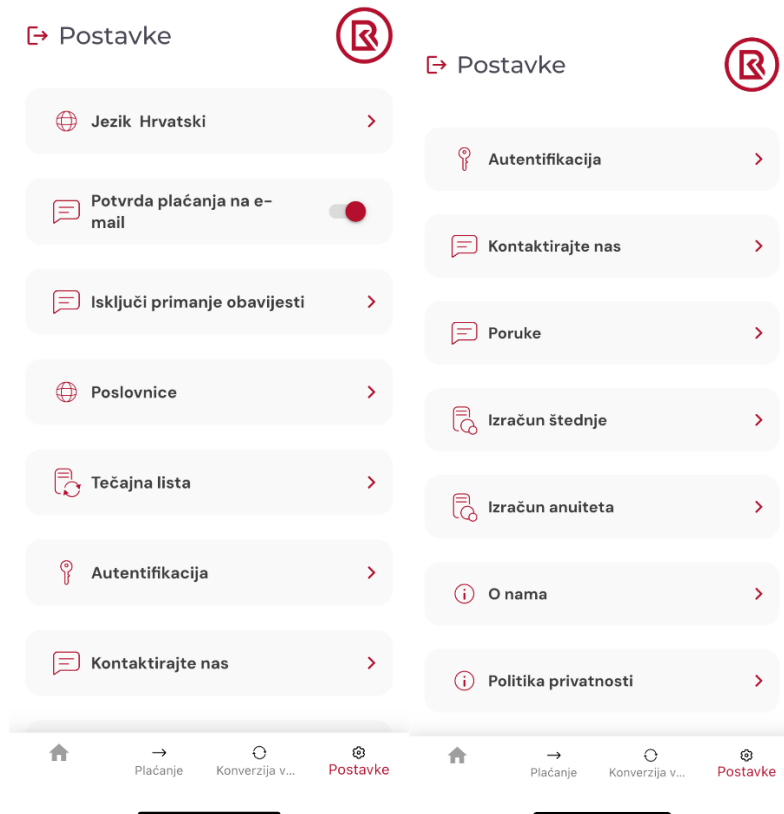
Plaćanje Konverzija v... Postavke

Na konverzije valuta putem mobilnog bankarstva/Internet bankarstva, primjenjuje se limit u protuvrijednosti 20.000,00 EUR po klijentu. Navedeni limit primjenjuje se za sve transakcije u danu na strani otkupa i prodaje pojedine valute.

## 6 POSTAVKE

U meni-u postavke moguće je izmijeniti jezik, pregledati lokacije poslovnica, dobiti uvid u tečajnu listu te napraviti informativni izračun štednje i anuiteta. Spomenute funkcionalnosti dostupne su i na početnom ekranu aplikacije. Ovdje se mogu vidjeti podaci o banci ("O nama") te sve informacije vezane uz Politiku privatnosti.

Ostale funkcionalnosti unutar meni-a Postavke, opisujemo niže.



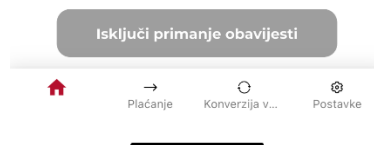
### 6.1.1 Potvrda plaćanja na mail

Uključivanjem opcije „Potvrda plaćanja na e-mail“, povlačenjem , omogućeno je da se dobije potvrda plaćanja na e-mail (prijavljen u Banci kod ugovaranja usluge) za svaki proveden platni nalog.

Ukoliko nije potrebno da za svaki nalog dobivate potvrdu plaćanja, ovu opciju isključite, te za pojedini nalog za koji istu trebate, u dodatnim podacima kod samog unosa naloga, upišite e-mail i dobiti će se potvrda isključivo za taj pojedinačni nalog.

### 6.1.2 Isključi primanje obavijesti

Ovdje je moguće isključiti primanje ugovorenih obavijesti u Banci. Označi se obavijest koja je uključena i izabere u dnu ekrana akcija Isključi primanje obavijesti.



### 6.1.3 Autentifikacija

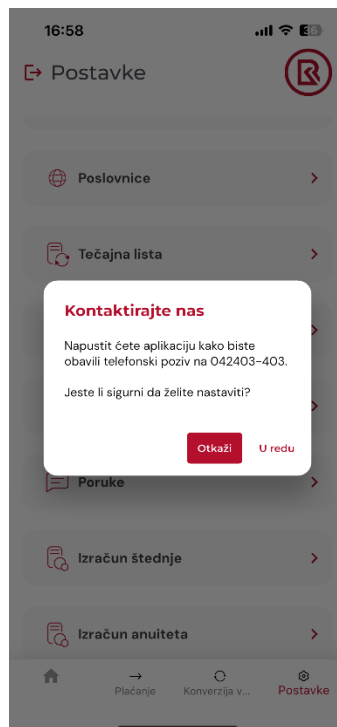
Ovdje je moguće uključiti FaceID i/ili otisak prsta, ukoliko uređaj to podržava te promijeniti PIN aplikacije. Kod promjene PIN-a prvo se upisuje postojeći PIN, nakon čega se unosi novi i isti potvrđuje. Ugrađena je kontrola jednostavnih PIN-ova tako da nije moguće zadati jednostavni PIN poput npr. 1234 ili 1111.

Na ovom ekranu moguća je i odraditi Odjavu iz aplikacije.



#### 6.1.4 Kontaktirajte nas

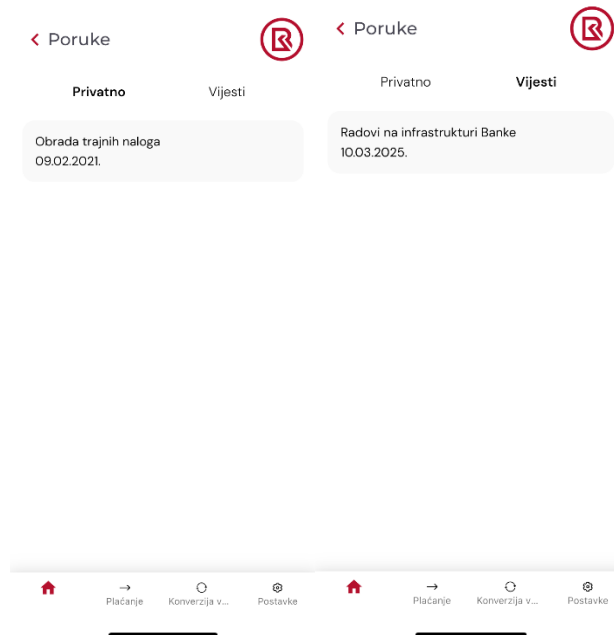
Omogućen je direktni poziv centrale banke iz mobilne aplikacije.



### 6.1.5 Poruke


U pregledu „Poruke“, nalaze se poruke koje je Banka pripremila korisniku osobno. Odabirom naslova poruke otvaraju se detalji poruke.

U pregledu „Vijesti“, nalaze se poruke koje je Banka pripremila za sve korisnike. Odabirom pojedinačne obavijesti prikazuju se detalji obavijesti.



## 7 ODJAVA

Odjava iz aplikacije moguća je iz glavnih meni-a te u postavkama u Autentifikaciji (vidi poglavlje

radnije). Akcija za odjavu je  .